

ZARZĄDZENIE NR 0050/635/2020
BURMISTRZA MIASTA ŚWIEBODZICE

z dnia 16 października 2020 r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej

Na podstawie art. 19 ust. 2 i art. 21 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 3 pkt 2 i § 17 ust. 1 pkt 22 lit. d Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Świebodziu stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 351/2019 Burmistrza Miasta Świebodziu z dnia 12 listopada 2019 r. **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuję Komisję Przetargową w składzie:

- 1) Przewodniczący - Joanna Szyńska Zastępca Kierownika Wydziału Rozwoju, Strategii i Zamówień Publicznych;
- 2) Zastępca Przewodniczącego- Alicja Hałdaś - Kierownik Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego;
- 3) Członek - Karolina Strzyżewska - Inspektor w Wydziale Rozwoju, Strategii i Zamówień Publicznych;
- 4) Członek - Monika Mac - Expert BENEFIT Broker Sp. z o.o.;
- 5) Członek - Grzegorz Kuźnik - Expert BENEFIT Broker Sp. z o.o.;
- 6) Sekretarz - Benita Kramarz - Starszy Inspektor w Wydziale Rozwoju, Strategii i Zamówień Publicznych;

w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego dla zadania pn.: "Kompleksowe ubezpieczenie Gminy Świebodziu wraz z jednostkami organizacyjnymi na lata 2020-2022 z możliwością przedłużenia do 2024r."

§ 2. Do zadań Komisji Przetargowej należy między innymi:

- 1) przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przedstawienie kierownikowi zamawiającego propozycji wyboru trybu udzielenia zamówienia,
- 2) ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 3) badanie i ocena ofert,
- 4) przedkładanie kierownikowi zamawiającego propozycji wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz wnioskowanie o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 3. Przewodniczący Komisji Przetargowej do dnia 21.10.2020 r. przedłoży Burmistrzowi Miasta Świebodziu, celem zatwierdzenia, wniosek w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia wraz z uzasadnieniem.

§ 4. Za prawidłowe przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie opisane w § 1, zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych i aktami wykonawczymi do ustawy, w szczególności za przygotowanie dokumentów, a także prawidłowe sporządzenie dokumentacji z postępowania, czynię odpowiedzialnym Przewodniczącego Komisji Przetargowej i członków.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

Paweł Ozga
