

**UCHWAŁA NR XXXIX/254/2021  
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH**

z dnia 1 lutego 2021 r.

**zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 29 września 2010 r. w sprawie  
powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Świebodzicach**

Na podstawie art.5b ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXVII/358/2010 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 29 września 2010 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Świebodzicach załącznik do uchwały - Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Świebodzicach otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Halina Mądra**

## **Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Świebodzicach**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia Ogólne**

§ 1. Statut określa zasady działania, cele i zadania oraz tryb wyborów Młodzieżowej Rady Miejskiej Świebodzice, zwanej dalej „Radą”.

§ 2. 1. Rada jest organem samorządowym młodzieży miasta Świebodzice.

2. Siedzibą Rady jest miasto Świebodzice,

3. Terenem działalności Rady jest miasto Świebodzice,

4. Opiekunem Rady jest Radny Rady Miejskiej zgłaszający chęć pracy jako Opiekun Rady Młodzieżowej.

§ 3. Podstawą działania Rady jest praca społeczna członków Rady wybieranych zgodnie z niniejszym statutem.

§ 4. Rada działa na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).

§ 5. Celem działania Rady jest w szczególności:

- 1) Upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży,
- 2) Reprezentowanie interesów młodzieży wobec organów samorządu terytorialnego,
- 3) Prowadzenie działalności informacyjno-doradczej,
- 4) Integracja środowisk młodzieżowych,
- 5) Zapewnienie młodzieży aktywnego uczestnictwa w życiu publicznym,
- 6) Nawiązywanie współpracy z innymi organizacjami młodzieżowymi, a w szczególności z sejmikami uczniowskimi.

§ 6. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) Podejmowanie uchwał, apeli i opinii na swoich posiedzeniach,

- 2) Zgłaszanie wniosków do Rady Miejskiej w sprawach będących przedmiotem jej zadań,
- 3) Opiniowanie projektów uchwał i innych materiałów przekazanych do konsultacji przez Radę Miejską,
- 4) Współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie organizacji młodzieżowych imprez społeczno-wychowawczych, kulturalnych i sportowych na terenie miasta.

§ 7. 1. Członkiem Rady może zostać przedstawiciel szkoły podstawowej, ponadpodstawowej, uczelni wyższej lub organizacji młodzieżowej miasta Świebodzice do ukończenia 22 roku życia,

2. Kandydaci do Młodzieżowej Rady Miejskiej mogą być wybierani w wyborach bezpośrednich, w obwodach, które stanowią poszczególne szkoły lub delegowani w zależności od decyzji jednostki macierzystej,

3. W skład Rady wchodzi 21 radnych, przy czym dla:

- 1) Obwodu nr 1 stanowiącego siedzibę Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Nauczycieli Tajnego Nauczania - ustala się 4 mandaty,
  - 2) Obwodu nr 2 stanowiącego siedzibę Szkoły Podstawowej nr 1 - ustala się 3 mandaty,
  - 3) Obwodu nr 3 stanowiącego siedzibę Szkoły Podstawowej Integracyjnej im. H. Sienkiewicza - ustala się 2 mandaty,
  - 4) Obwodu nr 4 stanowiącego siedzibę Zespołu Szkół - ustala się 2 mandaty,
  - 5) Obwodu nr 5 stanowiącego siedzibę Zespołu Szkół Ogólnokształcących - ustala się 4 mandaty,
  - 6) Obwodu nr 6 stanowiącego siedzibę Miejskiego Domu Kultury - ustala się 2 mandaty,
4. Cztery mandaty Radnego ustala się dla przedstawicieli organizacji młodzieżowych lub każdej osoby fizycznej, która zadeklaruje chęć kandydowania na Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej.

## **Rozdział 2.**

### **Sesje Rady**

§ 8. 1. Rada obraduje na sesjach zwoływanych nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Sesje Rady zwołuje przewodniczący w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Miejskiej, proponując porządek obrad oraz wskazując miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.

3. Do wyłącznych uprawnień Rady należą:

- 1) Uchwalenie programu działania,
- 2) Wybór oraz odwołanie przewodniczącego, członków prezydium i komisji problemowych,
- 3) Wybór przedstawiciela organizacji młodzieżowej lub każdej osoby fizycznej, która zadeklaruje

chęć kandydowania na Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej,

4) Wybór sposobu przeprowadzenia wyborów uzupełniających oraz terminu wyborów do Rady,

5) Proponowanie zmian w statucie,

6) Uchwalanie regulaminu pracy prezydium,

7) Podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu członka Rady,

4. O terminie, porządku i miejscu obrad Rady powiadamia się jej członków, najpóźniej na cztery dni przed terminem obrad.

5. Prace Rady są jawne.

6. Rada może obradować i podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy liczby członków Rady.

§ 9. 1. Sesje są protokołowane przez protokolanta wyznaczonego każdorazowo przez przewodniczącego Rady.

2. Protokół powinien zawierać:

a) Numer, datę i miejsce odbywania sesji oraz wskazywać numery uchwał,

b) Stwierdzenie prawomocności posiedzenia,

c) Imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady,

d) Uchwalony porządek obrad,

e) Przebieg obrad, a w szczególności treść uchwał, apeli i opinii,

f) Przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosujących “za”, “przeciw” i “wstrzymał się”,

g) Podpis przewodniczącego i osoby sporządzającej protokół.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności członków Rady oraz odrębną listę gości, teksty przyjętych uchwał złożone na piśmie, usprawiedliwienia osób nieobecnych i inne dokumenty.

4. Protokół z poprzedniej sesji winien być udostępniony członkom Rady do osobistego zapoznania się w siedzibie Rady co najmniej na dwa dni przed terminem obrad.

5. Członkowie Rady mogą zgłaszać poprawki do protokołu, a o ich uwzględnienie decyduje w głosowaniu Rada.

§ 10. 1. W głosowaniu mogą brać udział wyłącznie członkowie Rady.

2. Głosowanie jest jawne z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Głosowanie tajne obowiązuje w sprawach wyboru albo odwołania przewodniczącego lub członków

prezydium.

4. O wyniku głosowania decyduje zwykła większość, poza przypadkami określonymi w niniejszym statucie.
5. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.
6. Wynik głosowania jawnego ogłasza przewodniczący.
7. W głosowaniu tajnym członkowie Rady głosują za pomocą kart, głosowanie przeprowadza wybrana z grona członków Rady komisja skrutacyjna, z przewodniczącym wyłonionym z jej składu.

§ 11. Zmian statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady przyjęty zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej 2/3 statutowego składu Rady.

### **Rozdział 3.**

#### **Członkowie Rady**

§ 12. 1. Kadencja Rady trwa pięć lat.

2. Okres kadencji Rady jest identyczny jak kadencja Rady Miejskiej. Przewodniczący Rady oraz członkowie prezydium pełnią swoje funkcje do momentu wyboru organów Rady nowej kadencji.

3. Członkiem Rady może zostać każda osoba, która w chwili wyboru łącznie spełnia następujące kryteria:

- a) Na stałe mieszka w Świebodzicach,
- b) Nie jest zawieszona w prawach ucznia oraz nie jest karana,
- c) Ukończyła 14 lat i nie ukończyła 22 lat.

§ 13. Członek Rady ma prawo:

- 1) Być wybieranym do organów Rady,
- 2) Zgłaszania wniosków, postulatów i inicjatyw,
- 3) Składania interpelacji i zapytań w istotnych sprawach związanych z działalnością Rady,
- 4) Uczestnictwa w pracach komisji problemowych,
- 5) Uzyskania informacji dotyczącej prac Rady,
- 6) Domagania się wniesienia pod obrady sesji spraw, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg młodzieży,

§ 14. Członek Rady ma obowiązek:

- 1) Przestrzegania statutu i uchwał Rady,

- 2) Aktywnego udziału w realizacji celów Rady,
- 3) Uczestnictwa w sesjach Rady i pracy komisji, do których został wybrany,
- 4) Informowania swoich wyborców i mieszkańców o działalności Rady,
- 5) Przedstawienia wniosków swoich wyborców i mieszkańców na sesjach Rady,
- 6) Przedłożenia usprawiedliwienia prezydium w razie nieobecności na posiedzeniu Rady, w terminie nie dłuższym niż 7 dni po ustaniu przyczyny nieobecności.

§ 15. 1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady przed upływem kadencji stwierdza w uchwale Rada z zastrzeżeniem ust. 6.

2. Wygaśnięcie mandatu następuje w przypadku:

- a) Rezygnacji z mandatu,
- b) Śmierci członka Rady,
- c) Wykluczenia członka Rady.

3. O swojej rezygnacji członek Rady informuje pisemnie prezydium.

4. Wykluczenie członka Rady może nastąpić w przypadku jego skazania prawomocnym wyrokiem sądu, zawieszenia w prawach ucznia lub wydalenia ze szkoły.

5. W przypadku opisanym w ust. 4 wniosek o wykluczenie członka Rady stawia na najbliższej sesji przewodniczący.

6. W przypadku nieuczestniczenia przez członka Rady w pracach Rady, na wniosek Młodzieżowej Rady Miejskiej można go wykluczyć z członka Rady.

7. W przypadku wygaśnięcia mandatu, jak również wykluczenia o którym mowa w ust. 6, przeprowadza się wybory uzupełniające lub powołuje się na członka Rady osobę, która zadeklarowała chęć przystąpienia do Młodzieżowej Rady Miejskiej.

## **Rozdział 4.**

### **Organy Rady**

§ 16. Organami Rady są:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Prezydium,

3) Komisje problemowe.

§ 17. 1. Przewodniczący wybierany jest spośród członków Rady na pierwszej sesji w kadencji.

2. Przewodniczący stoi na czele prezydium.

3. Wniosek o odwołanie przewodniczącego może złożyć na piśmie grupa członków Rady w liczbie co najmniej 1/3 ich statutowej liczby.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 rozpatrywany jest na sesji następnej po sesji, na której zgłoszono wniosek.

5. Rada może odwołać przewodniczącego, jeżeli za wnioskiem o odwołanie opowie się co najmniej połowa składu Rady.

§ 18. Zadaniem przewodniczącego jest w szczególności:

1) Reprezentowanie Rady na zewnątrz,

2) Kierowanie bieżącymi sprawami Rady,

3) Kierowanie bieżącymi sprawami prezydium,

4) Zwoływanie sesji Rady, przygotowanie porządku obrad, przewodniczenie obradom,

5) Wnioskowanie o odwołanie członków prezydium,

6) Czuwanie nad terminową realizacją planów pracy Rady,

7) Wyznaczanie członków prezydium zastępujących przewodniczącego w określonych czynnościach.

§ 19. 1. Prezydium jest organem wykonawczym Rady, powoływanym na pierwszej sesji w kadencji,

2. Prezydium liczy od 3 do 5 osób, w tym przewodniczącego.

3. Rada wybiera członków prezydium spośród członków Rady.

4. Rada może odwołać członka prezydium, jeżeli za wnioskiem o odwołanie opowie się co najmniej połowa składu Rady.

5. Wniosek o odwołanie członka prezydium złożyć może przewodniczący lub co najmniej 1/3 ze statutowego składu Rady.

6. Wniosek o odwołanie członka prezydium Rada rozpatruje na sesji następnej po sesji, na której zgłoszono wniosek.

7. Członek prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w prezydium; wówczas na jego miejsce Rada wybiera nowego członka prezydium.

§ 20. Do zadań prezydium należy:

1) Przygotowanie projektów uchwał, wniosków i opinii,

- 2) Prezentowanie materiałów na sesjach,
- 3) Prowadzenie dokumentacji Rady,
- 4) Opracowywanie planów pracy prezydium.

§ 21. 1. Rada może powoływać komisje problemowe do realizowania konkretnych przedsięwzięć wynikających z uchwał Rady, określając ich skład i zadania.

2. Komisje mogą odbywać wspólne posiedzenia i podejmować współpracę z komisjami innych Rad.
3. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji powołany przez Radę.

## **Rozdział 5.**

### **Ordynacja wyborcza**

§ 22. 1. Czynne prawo wyborcze posiadają wszyscy przedstawiciele szkół podstawowych, ponadpodstawowych, uczelni wyższych, organizacji młodzieżowych lub każda osoba fizyczna.

2. Wybory zarządza na co najmniej 2 tygodnie przed ustaloną ich datą przewodniczący Rady Miejskiej, na dzień nauki szkolnej, w listopadzie w roku wyborczym.
3. Informację o zarządzeniu wyborów wraz z wyciągiem z niniejszego statutu oraz danymi kontaktowymi komisji wyborczych wywiesza się w każdej szkole na terenie miasta Świebodzice.
4. Informację o zarządzeniu wyborów o których mowa w ust. 3 dotyczy również poinformowania mieszkańców na stronie internetowej miasta, stronie na facebook'u, budynkach urzędu miasta oraz na tablicach ogłoszeniowych do tego przystosowanych na terenie miasta.

§ 23. Wyborcy wybierają członków Rady bezpośrednio spośród przedstawicieli szkół:

- 1) Każdemu wyborcy przysługuje jeden głos,
- 2) Głosować można tylko osobiście w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Kandydat na Radnego, nie będący uczniem żadnej szkoły na terenie miasta musi:

- 1) Złożyć pisemne oświadczenie do prezydium Rady o chęci przynależności do Rady,
- 2) Przedstawić prezydium Rady program który chciałby realizować.

§ 25. 1. Kandydatów na członków Rady zgłasza się do właściwej komisji wyborczej najpóźniej przed dniem wyborów.

2. Każdy kandydat musi złożyć w komisji wyborczej pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

§ 26. 1. Komisję wyborczą powołuje dyrektor szkoły, w tym na jej przewodniczącego powołuje



członka rady pedagogicznej.

2. Komisja wyborcza przeprowadza wybory i czuwa nad prawidłowym przebiegiem kampanii wyborczej,
3. Po podliczeniu głosów komisja wyborcza ogłasza wyniki w sposób zwyczajowo przyjęty w placówce,
4. Komisja ze swojej pracy sporządza protokół i przekazuje go do Przewodniczącego Rady Miejskiej,
5. Protokół zawiera:
  - a) Liczbę osób uprawnionych do głosowania,
  - b) Liczbę oddanych głosów,
  - c) Liczbę głosów ważnych,
  - d) Liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru,
  - e) Liczbę głosów nieważnych,
  - f) Liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
  - g) Imiona i nazwiska wybranych członków Rady.

§ 27. 1. Do głosowania służą karty, które zawierają:

- a) Nazwiska i imiona kandydatów na członków Rady umieszone w porządku alfabetycznym, z kratką obok każdego nazwiska,
- b) Pieczęć szkoły na karcie.

2. Głosowanie odbywa się przez postawienie znaku "X" w kratce przy nazwisku wybranego kandydata.

3. Głos jest ważny, jeżeli głosujący postawi znak "X" tylko przy jednym nazwisku.

4. Głos jest nieważny w pozostałych przypadkach.

§ 28. 1. Mandaty uzyskują kandydaci, którzy uzyskali kolejno najwięcej głosów.

2. Jeżeli do wyborów w danej szkole zgłosi się tylko jeden kandydat, przeprowadza się głosowanie "za" lub "przeciw" kandydaturze. Kandydat obejmuje mandat, jeśli uzyska więcej głosów "za" niż "przeciw".

§ 29. 1. Nadzór nad wyborami pełni Przewodniczący Rady Miejskiej.

2. Do Przewodniczącego Rady Miejskiej należy zgłaszać ewentualne protesty na decyzję komisji wyborczych w ciągu 7 dni od ich podjęcia,

3. Przewodniczącemu Rady Miejskiej przysługuje prawo ostatecznego rozstrzygnięcia wszelkich

spraw związanych z wyborami do Rady.

§ 30. W celu zapewnienia realizacji celów i zadań określonych w statucie, Rada może współpracować z Radnymi Rady Miejskiej oraz osobami spoza Rady.

## **UZASADNIENIE**

Zmiana Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Świebodzicach została opracowana przez Młodzieżową Radę Miejską w Świebodzicach. Jest to dokument, który zawiera wszystkie ustalone i zaakceptowane przez Radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej w Świebodzicach zmiany. Statut jest tekstem jednolitym bowiem liczne drobne zmiany w tekście mogły by utrudnić korzystanie z tego dokumentu.