UCHWAŁA NR VI/52/2019
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH

z dnia 15 lutego 2019 r.

w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej w Świebodzicach na rok 2019

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz § 77 ust. 1 Statutu Gminy Świebodzice (Dz. U. Woj. Doln. z 2007 r. Nr 182 poz. 2366 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Postanawia się zatwierdzić przedłożone przez stałe Komisje Rady Miejskiej w Świebodzicach plany pracy na rok 2019:

1. Komisja Rewizyjna zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Komisja Budżetu i Planowania Przestrzennego zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Komisja Oświaty i Wychowania, Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Komisja Gospodarki Komunalnej, Leśnictwa, Rolnictwa i Ochrony Środowiska zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.
5. Komisja Gospodarki Mieszkaniowej zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.
6. Komisja Handlu, Usług, Rynku Pracy, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Zdzisław Pantal

Załącznik Nr 1

PLAN PRACY
KOMISJI REWIZYJNEJ

Miesiąc	Tematyka posiedzenia	Przygotowujący materiały	Uwagi
Styczeń Luty	1. Wybór Zastępcy Przewodniczącego Komisji. 2. Przyjęcie planu pracy Komisji na rok 2019.	Członkowie Komisji	
Marzec Kwiecień	1. Przeprowadzenie .kontroli funkcjonowania sieci placówek oświatowych i żłobków w kontekście naboru na rok 2019/2020.	Burmistrz Miasta Wydz. ES	
Maj Czerwiec	1. Opiniowanie wykonania budżetu Gminy za rok 2018. 2. Wystąpienie z wnioskiem do Rady Miejskiej w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta po uzyskaniu opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu.	Burmistrz Miasta Skarbnik Miasta	
Lipiec Sierpień	1. Analiza wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2019 r.	Burmistrz Miasta Skarbnik Miasta	
Wrzesień Październik	1. Przeprowadzenie kontroli celowości, rzetelności i gospodarności w wydatkowaniu środków z budżetu Gminy na zakup usług zewnętrznych.	Wydział OA	
Listopad Grudzień	1. Problemowa kontrola zarządcza w Urzędzie Miejskim. 2. Sprawozdanie z pracy Komisji za rok 2019.	Burmistrz Miasta Członkowie Komisji	

Na każdym posiedzeniu Komisja omawia sprawy bieżące według potrzeb.

Załącznik Nr 2

PLAN PRACY
KOMISJI BUDŻETU I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Miesiąc	Tematyka posiedzenia	Przygotowujący Materiały	Uwagi
Styczeń Luty Marzec	1. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2019 r. 2. Analiza i ocena planów zagospodarowania przestrzennego miasta na rok 2019 w perspektywie kadencji. 3. Informacja na temat realizacji inwestycji zapoczątkowanych w poprzedniej kadencji.	Członkowie Komisji Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału IT	
Kwiecień Maj Czerwiec	1. Analiza i ocena wykonania budżetu za rok 2018 – posiedzenie wspólne z Komisją Rewizyjną. 2. Środki zewnętrzne, możliwości i plany pozyskania. 3. Informacja nt. współpracy w ramach aglomeracji wałbrzyskiej – korzyści, koszty, perspektywy.	Burmistrz Miasta Skarbnik Miasta Kierownik Wydziału PS	
Sierpień Wrzesień Październik	1. Analiza wykonania budżetu za I półrocze 2019 roku. 2. Informacja nt. działalności podstrefy WSSE.	Burmistrz Miasta Skarbnik Miasta	
Listopad Grudzień	1. Informacja o przebiegu i realizacji inwestycji w roku 2019. 2. Analiza i ocena projektu projektu budżetu miasta na 2020 rok. 3. Informacja nt. projektów dotyczących pozyskiwania środków zewnętrznych.	Kierownik Wydziału IT Burmistrz Miasta Skarbnik Miasta Kierownik Wydz. PS	

Na każdym posiedzeniu Komisja opiniuje projekty uchwał oraz sprawy przedłożone przez Burmistrza Miasta do zaopiniowania zgodnie z zakresem działania Komisji oraz omawia sprawy bieżące według potrzeb – budżet obywatelski, promocja miasta, środki, zapotrzebowanie, oczekiwania, współpraca z przedsiębiorcami.

Załącznik Nr 3

PLAN PRACY
KOMISJI OŚWIATY I WYCHOWANIA, KULTURY, SPORTU, ZDROWIA I POMOCY SPOŁECZNEJ

Miesiąc	Tematyka posiedzenia	Przygotowujący Materiały	Uwagi
Styczeń	1. Opracowanie planu pracy na rok 2019. 2. Wybór wiceprzewodniczącego Komisji. 3. Ferie zimowe – poznanie oferty kierowanej do dzieci i młodzieży, omówienie kwestii związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom i młodzieży, podczas wypoczynku zimowego.	Czł. Komisji Czł. Komisji Kierownik Wydz. ES Prezes OSiR-u Spółki z o.o. Dyr. OPS i MDK	
Luty	1. Zapoznanie się z harmonogramem imprez, akcji i zawodów sportowych w roku 2019 o zasięgu gminnym. 2. Zapoznanie się z harmonogramem konkursów szkolnych o zasięgu gminnym w 2019 r. 3. Zapoznanie się z działalnością OPS w tym: ze strukturą zatrudnienia i realizacją programów rządowych w zakresie pomocy społecznej. 4. Sprawozdanie z działalności SP ZOZ, za rok 2018, zapoznanie się z katalogiem usług medycznych oferowanych w ramach NFZ w SP ZOZ oraz planowanych źródłach finansowania w 2019r. 5. Sprawozdanie za rok 2018 Rady Społecznej SP ZOZ. 6. Spotkanie z Radą Nadzorczą Szpitala celem pozyskania informacji o bieżącym funkcjonowaniu szpitala	Prezes OSiR-u Dyr. MDK Wydz. PS Kier. Wydz. ES Dyr. szkół Dyrektor OPS Dyr. SPZOZ Miejskiego Ośrodka Zdrowia Przew. Rady Społecznej Szpital MIKULICZ Burmistrz	
Marzec	1. Sprawozdanie z realizacji Ferii Zimowych (dokonanie analizy działań i wyciągnięcie wniosków przydatnych do organizacji ferii w roku 2020). 2. Zapoznanie się z przygotowaniami i realizacja pomocy świątecznej dla osób potrzebujących. 3. Spotkanie z przedstawicielami Młodzieżowej Rady Miejskiej, Rady Seniorów oraz przedstawicielami jednostek gminy wspierających obie Rady.	Kier. Wydz. ES Prezes OSiR-u Dyr.MDK i OPS Dyrektor OPS Przew. Młodzież. Rady Miejskiej i Rady Seniorów	

	4. Spotkanie z członkami Rady Pożytku Publicznego, omówienie dotychczasowej działalności Rady oraz planów na 2019 r. 5. Wyjazdowa Komisja do placówek oświatowych – zapoznanie się ze strukturą pracy oraz warunkami socjalno-bytowymi poszczególnych placówek.	czł. Rady Pożytu Publicznego Dyrektorzy placówek oświatowych Kierownik Wydz. ES	
Kwiecień	1. Zapoznanie się z projektem organizacyjnym placówek oświatowych oraz planem remontów. 2. Omówienie organizacji Dni Świebodzic.	Dyr. OSiR Wydz. PS Prezes ZGK Prezes OSiR-u	
Maj	1. Omówienie stanu przygotowań planów zabaw oraz terenów rekreacyjnych do sezonu wiosenno-letniego w tym basenu odkrytego (zapoznanie się z cennikiem). 2. Omówienie wypoczynku letniego i organizacji (wakacje 2019) 3. Zapoznanie się z działalnością i bieżącymi potrzebami Miejskiej Biblioteki Publicznej. 4. Spotkanie z zarządami klubów sportowych, organizacji pozarządowych, które otrzymały w roku 2019 środki na działania z zakresu sportu.	Kier.Wydz.ES Dyr.MDK,OPS Kier. Świetlicy Dyrektor Biblioteki Przedst. Klubów, organizacji, Kier. Wydz. PS Przedstawiciel organizacji	
Czerwiec	1. Omówienie stopnia realizacji projektów finansowanych z budżetu gminy w roku 2019 (edukacja, sport, zdrowie). 2. Spotkanie z Miejską Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zapoznanie się z działalnością MKRPA, w tym omówienie realizacji projektów finansowanych lub dofinansowanych z budżet gminy w roku 2019 (działania profilaktyczne). Zapoznanie się ze szczegółowym sprawozdaniem w zakresie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż alkoholu. Zapoznanie się z działalnością Klubu AA.	Kier.Wydz. PS Przewodniczący MKRPA Przedstawiciel Klubu AA Dyrektor OPS Dyrektorzy placówek	

Sierpień	1. Stan przygotowań placówek oświatowych do nowego roku szkolnego –posiedzenie wyjazdowe. 2. Omówienie działalności Środowiskowego Domu Samopomocy, sprawy bieżące oraz plany na rok 2020.	Kier. Wydz. ES Dyrektor OPS Kierownik ŚDP Dyrektor MDK	
Wrzesień	1. Omówienie realizacji planu pracy MDK za I półrocze oraz działań na II półrocze 2019 r. ze szczególnym uwzględnieniem działań o charakterze profilaktycznym, kulturalnym i edukacyjnym dla dzieci i młodzieży. 2. Omówienie sprawozdań organizatorów Wakacji w 2019 r. (dokonanie analizy działań i wnioski na przyszły rok). 3. Zapoznanie się z harmonogramem konkursów szkolnych o zasięgu miejskim.	Kier.Wydz.ES i PS Dyr.MDK,OPS Prezes OSiR Dyr.placówek oświatowych Kier.Wydz.ES Burmistrz Miasta Kier.Wydz.ES	
Październik	1. Spotkanie z dyrektorami żłobków: omówienie realnych możliwości pozwalających na zwiększenie liczby miejsc w roku 2020. 2. Spotkanie z Radą Pożytku Publicznego:omówienie oczekiwań organizacji pozarządowych w kontekście możliwości finansowych Gminy w roku 2020. 3. Informacja na temat organizacji obchodów Dnia Nauczyciela.	Dyr. placówek Członkowie Rady Kier.Wydz.ES Dyr. SP ZOZ Przew.Rady Społ. SP ZOZ	
Listopad	1. Spotkanie z Dyr. SP ZOZ oraz Rada Społeczną SP ZOZ w celu omówienia działalności jednostki w roku 2020 w tym źródeł finansowania. 2. Działania OPS w zakresie zabezpieczenia osób potrzebujących w świadczenia materialne i rzeczone na czas świąt w tym poznanie zasad przyznania paczek świątecznych dla rodzin potrzebujących i ich dzieci (Mikołaj 2019). 3. Opracowanie planu pracy Komisji na rok 2020.	Kier.Wydz.ES Dyrektor OPS Czł. Komisji Czł. Komisji	
Grudzień	1. Podsumowanie pracy Komisji za rok 2019 (przygotowanie sprawozdania dla PRM). 2. Omówienie wstępnych przygotowań	Dyr.OPS i MDK Prezes OSiR Kier.Wydz.ES	

	Gminy do organizacji Ferii Zimowych w roku 2020.		

Na każdym posiedzeniu Komisja opiniuje projekty uchwał oraz sprawy przedłożone przez Burmistrza Miasta do zaopiniowania zgodnie z zakresem działania Komisji oraz omawia sprawy bieżące według potrzeb.

Załącznik Nr 4

PLAN PRACY
KOMISJI GOSPODARKI KOMUNALNEJ, LEŚNICTWA, ROLNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA

Miesiąc	Tematyka posiedzenia	Przygotowujący Materiały	Uwagi
Styczeń	1. Projekt planu pracy Komisji na rok 2019. 2. Wybór zastępcy przewodniczącego Komisji	Członkowie Komisji	
Luty	1. Informacja na temat realizacji zadań planowanych na 2019 rok przez Wydz. OŚ. w zakresie m.in. usuwania azbestu, wycinki/korekty drzewostanu na terenie gminy. .	Kierownik Wydz. OŚ	
Marzec	1. Informacja na temat współpracy ZWiK i WZWiK w sprawie przekazania sieci kanalizacji sanitarnej gminie oraz zasad na jakich odbywają się wszystkie procedury. 2. Informacja dot. planowanych inwestycji w zakresie budowy sieci kanalizacyjnych na terenie gminy.	Prezes ZWiK	
Kwiecień	1. Podsumowanie akcji zima na terenie gminy. 2. Ocena stanu miasta w zakresie utrzymania dróg i chodników. 3. Informacja o rekultywacji składowiska odpadów komunalnych – posiedzenie wyjazdowe.	Prezes ZGK S-ce Sp. z o.o.	
Maj	1. Wykonanie planu finansowo-rzeczowego przez MZN za rok 2018.2. Informacja o planowanych remontach budynków oraz o ewentualnych rozbiórkach budynków, przydomowych komórek, garaży oraz wychodków na terenie gminy.	Dyrektor MZN	
Czerwiec	1. Zbiornik wody pitnej w Dobromierzu posiedzenie wyjazdowe.	Prezes ZWiK Kierownik	

Sierpień	1. Informacja o stanie przygotowań prac zabezpieczających mieszkańców miasta przed powodzią dot. rzeki Pełcznicy, potoku Szczawnik, potoku Lubiechowska Woda.	Wydz. IT	
Wrzesień	1. Informacja o aktualnej sytuacji w rolnictwie. 2. Informacja o aktualnej sytuacji dot. melioracji gruntów i rowów na terenie miasta gminy.	Kierownik Wydz. RGN	
Październik	1. Wizja lokalna cmentarzy komunalnych - posiedzenie wyjazdowe.	Prezes ZGK S-ce Sp. z o.o.	
Listopad	1. Informacja dot. przygotowania miasta do okresu zimowego.	Prezes ZGK S-ce Sp. z o.o.	
Grudzień	1. Informacja na temat zapobiegania bezdomności zwierząt. 2. Sprawozdanie z pracy Komisji za rok 2019.	Kierownik OŚ Członkowie Komisji	

Na każdym posiedzeniu Komisja opiniuje projekty uchwał oraz sprawy przedłożone przez Burmistrza Miasta do zaopiniowania zgodnie z zakresem działania Komisji oraz omawia sprawy bieżące według potrzeb.

Załącznik Nr 5

PLAN PRACY
KOMISJI GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ

Miesiąc	Tematyka posiedzenia	Przygotowujący Materiały	Uwagi
Styczeń	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM	
	2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji, dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy.	Członkowie Komisji	
	3. Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta odwołań do projektu rocznych list osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM	
	4. Przeprowadzanie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych.	Kierownik Wydziału GM, Członkowie Komisji	Praca w terenie
Luty	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM	
	2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji, dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali mieszkaniowego zasobu Gminy.	Członkowie Komisji	
	3. Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta uwag i zażaleń do projektu rocznych list osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM	
	4. Przeprowadzanie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych.	Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	Praca w terenie

Marzec	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych. 2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji, dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy. 3. Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta uwag i zażaleń do projektu rocznych list osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy. 4. Przeprowadzenie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkalnych.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	Praca w terenie
Kwiecień	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych. 2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji, dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy. 3 Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta skarg i interwencji w sprawach mieszkaniowych uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy. 4. Przeprowadzanie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	Praca w terenie
Maj	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych. 2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	

	lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy.		
	3. Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta skarg i interwencji w sprawach mieszkaniowych uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM	
	4. Przeprowadzanie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych.	Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	Praca w terenie
Czerwiec	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM	
	2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy.	Członkowie Komisji	
	3. Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta skarg i interwencji w sprawach mieszkaniowych uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM	
	4. Przeprowadzanie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych.	Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	Praca w terenie
Lipiec	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM	
	2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy.	Członkowie Komisji	
	3. Ocena postępu realizacji przyjętych list rocznych skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM	
	4. Przeprowadzanie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających	Kierownik Wydziału GM Członkowie	Praca w terenie

	wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych.	Komisji	
Sierpień	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych. 2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji, dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy. 3. Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta skarg i interwencji w sprawach mieszkaniowych uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy. 4. Przeprowadzanie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	Praca w terenie
Wrzesień	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych. 2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji, dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy. 3. Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta skarg i interwencji w sprawach mieszkaniowych uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy. 4. Przeprowadzanie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	Praca w terenie
Październik	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych. 2. Inicjowanie działań kontrolnych w	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	

	ramach prac Komisji, dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy. 3. Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta odwołań do projektu rocznych list osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy. 4. Przeprowadzanie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	Praca w terenie
Listopad	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zamian z Urzędu a także zamian wzajemnych. 2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji, dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy. 3. Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta odwołań do projektu rocznych list osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy. 4. Przeprowadzenie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych.	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji	Praca w terenie
Grudzień	1. Opiniowanie wniosków dotyczących; zawarcia umów na lokale socjalne, mieszkalne, wymian i zmian z Urzędu a także zamian wzajemnych. 2. Inicjowanie działań kontrolnych w ramach prac Komisji, dotyczących realizacji rocznych list wydawania skierowań do zawarcia umów najmu lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy. 3. Udział w rozpatrywaniu przez Burmistrza Miasta odwołań do projektu rocznych list osób	Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Członkowie Komisji Burmistrz Miasta Kierownik Wydziału GM Kierownik	

	uprawnionych do zawarcia umowy najmu na lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy. 4. Przeprowadzenie wizji w lokalach mieszkalnych osób składających wnioski w celu określenia warunków mieszkaniowych. 5. Sprawozdanie z pracy Komisji za rok 2019. 6. Projekt planu pracy na rok 2020.	Wydziału GM Członkowie Komisji Członkowie Komisji	Praca w terenie

Na każdym posiedzeniu Komisja omawia sprawy bieżące według potrzeb.

Załącznik Nr 6

PLAN PRACY
KOMISJI HANDLU, USŁUG, RYNKU PRACY, BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PUBLICZNEGO

Miesiąc	Tematyka posiedzenia	Przygotowujący Materiały	Uwagi
Styczeń	1. Plan pracy Komisji na rok 2019. 2. Sprawozdanie roczne z pracy Policji w naszej gminie i powiecie świdnickim. 3. Wybór zastępcy przewodniczącego Komisji.	Członkowie Komisji Policja Członkowie Komisji	
Luty	1. Sytuacja na rynku pracy – bezrobocie na terenie miasta. 2. Sprawozdanie roczne z pracy Straży Miejskiej. 3. Wybór zastępcy przewodniczącego Komisji.	Kierownik PUP Filii w Ś-ch Komendant Straży Miejskiej Członkowie Komisji	
Marzec	1. Przegląd przejść dla pieszych oraz oznakowania drogowego na terenie gminy – posiedzenie wyjazdowe.	Członkowie Komisji	
Kwiecień	1. Ocena stanu miasta w zakresie utrzymania dróg i chodników. 2. Przegląd hydrantów przeciwpożarowych na teremie miasta – posiedzenie wyjazdowe.	Członkowie Komisji Komendant Straży Pożarnej	
Maj	1. Zbiornik wody pitnej w Dobromierzu - ocena stanu bezpieczeństwa i jakości wody dla gminy, - posiedzenie wyjazdowe.	Prezes ZWiK Sp. z o.o.	
Czerwiec	1. Przygotowanie obiektów sportowych do sezonu letniego - przegląd kąpieliska miejskiego - posiedzenie wyjazdowe.	Prezes OSiR Sp. z o.o.	
Sierpień	1. Bezpieczna droga do szkoły – posiedzenie wyjazdowe.	Komendant Straży Miejskiej	
Wrzesień	1. Zapoznanie się z warunkami pracy służb ratowniczych i mundurowych – posiedzenie wyjazdowe.	Komendant Policji i Straży Miejskiej	

Październik	1. Bezpieczeństwo w mieście – spotkanie z Komendantem Policji.	Komendant Policji	
Listopad	1. Akcja zima – stan przygotowań do okresu zimowego.	Prezes ZGK Sp. z o.o.	
Grudzień	1. Sprawozdanie z pracy Komisji za rok 2019.	Członkowie Komisji	

Na każdym posiedzeniu Komisja opiniuje projekty uchwał oraz sprawy przedłożone przez Burmistrza Miasta do zaopiniowania zgodnie z zakresem działania Komisji oraz omawia sprawy bieżące według potrzeb.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) Komisje stałe Rady Miejskiej w Świebodzicach przedłożyły plany pracy na rok 2019. Rada Miejska zatwierdza plany pracy zgodnie z § 77 Statutu Gminy Świebodzice.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.