

Do zadań i kompetencji Wydział Inwestycji, Remontów i Infrastruktury Technicznej należy w szczególności:

1) w zakresie inwestycji i remontów

- a) planuje nowe zamierzenia inwestycyjne do realizacji przez Gminę, w tym w oparciu o zgłaszane wnioski,
- b) współpracuje z merytorycznymi Wydziałami Urzędu na etapie przygotowania inwestycji realizowanych przez Gminę oraz na całym etapie realizowanych zadań inwestycyjnych,
- c) współpracuje przy przygotowywaniu WPF w zakresie zadań inwestycyjnych,
- d) przygotowuje wnioski o dokonanie zmian w WPF oraz w załączniku inwestycyjnym uchwały budżetowej,
- e) przygotowuje sprawozdania z realizacji inwestycji zapisanych w uchwale budżetowej,
- f) przygotowuje ramowe założenia inwestycyjne i dokumentację przedprojektową,
- g) prowadzi kompleksowe prace związane z przygotowaniem dokumentacji pod przyszłe zadania inwestycyjne : wybór projektantów, współpraca z projektantami na etapie przygotowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, nadzorowanie realizacji umów z projektantami, odbiór dokumentacji i rozliczanie umów z projektantami,
- h) przygotowuje wnioski o udzielenie zamówień publicznych na dokumentacje projektowe dla planowanych zadań inwestycyjnych,
- i) przygotowuje w oparciu o posiadaną dokumentację wnioski o udzielenie zamówień publicznych na realizację zadań inwestycyjnych,
- j) bierze udział w przygotowaniu projektów umów na realizację zadań inwestycyjnych,
- k) bierze udział w pracach komisji przetargowych,
- l) na etapie realizacji inwestycji organizuje i kontroluje procesy budowlane związane z budową, przebudową i remontem obiektów kubaturowych i infrastruktury technicznej w zakresie obowiązków nałożonych na inwestora prawem budowlanym,
- m) uczestniczy w odbiorach robót budowlanych,
- n) bierze udział w przeglądach inwestycji w okresie gwarancji i rękojmi oraz odbiorach pogwarancyjnych,
- o) prowadzi całokształt spraw związanych z przygotowaniem i realizacją zadań inwestycyjnych i remontów do wartości 30 000 euro,
- p) opisuje faktury dla prowadzonych zadań i sprawdza je pod względem merytorycznym,
- q) przygotowuje sprawozdania z realizacji inwestycji, prowadzi dokumentację z przeglądu inwestycji w okresie gwarancji i rękojmi oraz z odbiorów pogwarancyjnych oraz potwierdza udział w odbiorach robót budowlanych.
- r) rozlicza inwestycje i remonty pod względem finansowym i rzeczowym wraz z dowodami OT i PT wraz z realizacją obowiązku inwentaryzacyjnego.
- s) współpracuje z Wydziałem Finansowo-Budżetowym w zakresie realizacji finansowej prowadzonych zadań,
- t) współdziała z sąsiednimi gminami i zainteresowanymi jednostkami organizacyjnymi przy realizacji inwestycji wspólnych,
- u) eksploatacja i utrzymanie w sprawności technicznej fontann miejskich,
- v) przeglądy techniczne, naprawy, wymiany hydrantów przeciwpożarowych na terenie miasta Świebodzice,
- w) porządkowanie kanalizacji, likwidacja zbiorników na ścieki komunalne na działkach gminnych,
- x) współpracuje z przedsiębiorstwem wodno - kanalizacyjnym, w sprawach związanych z bieżącym utrzymaniem i eksploatacją sieci kanalizacji deszczowej, sanitarnej, ogólnospławnej i wodociągowej,
- y) budowa, rozbudowa oraz remont sieci kanalizacji sanitarnej, wodociągowej i deszczowej na terenie gminy.

2) w zakresie zarządzania drogami i ruchem drogowym:

- a) zarządza ruchem na gminnych drogach publicznych i wewnętrznych, w tym:
- sporządzanie, opiniowanie i przekazywanie do realizacji projektów organizacji ruchu na terenie Gminy Świebodzice,
 - rozpatrywanie i opiniowanie wniosków dotyczących zmian w organizacji ruchu,
 - prowadzenie ewidencji i archiwizacja projektów organizacji ruchu,
 - prowadzi kontrolę prawidłowości zastosowania i funkcjonowania znaków drogowych, urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz ich zgodności z zatwierdzoną organizacją ruchu drogowego na gminnych drogach publicznych i drogach wewnętrznych,
 - współpracuje w zakresie organizacji ruchu drogowego z innymi organami zarządzającymi ruchem, zarządami dróg, kolei, Policją i innymi jednostkami,
 - wnioskuje o zaliczenie drogi do kategorii dróg gminnych lub pozbawienie drogi dotychczasowej kategorii,
 - prowadzi ewidencję dróg gminnych, obiektów mostowych i przepustów,
 - pełni, w imieniu Gminy Świebodzice, funkcję inwestora w zakresie budowy, przebudowy, remontu dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich,
 - wydaje zezwolenia na wykonanie zjazdów z gminnych dróg publicznych i dróg wewnętrznych,
 - wydaje zezwolenia na korzystanie z dróg w sposób szczególny,
 - weryfikuje założenia projektowe w zakresie ich zgodności z projektami budowlanymi dotyczącymi budowy, remontów i przebudowy dróg na terenie Gminy Świebodzice,
- b) w zakresie publicznego transportu zbiorowego:
- wydaje zezwolenia i zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego w komunikacji miejskiej na terenie Gminy Świebodzice,
 - sporządza i przekazuje do marszałka województwa informacje dotyczące publicznego transportu zbiorowego,
 - wydaje uzgodnienia, w zakresie Gminy Świebodzice, na udzielenie lub zmianę zezwolenia na wykonywanie drogowego publicznego transportu zbiorowego osób,
 - wydaje przewoźnikom zgody na korzystanie z drogowych przystanków komunikacyjnych, stanowiących własność lub będących w zarządzie Gminy Świebodzice,
 - ustala warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych, stanowiących własność lub będących w zarządzie Gminy Świebodzice,
 - ustala stawki opłat za korzystanie przez operatorów i przewoźników z przystanków komunikacyjnych, stanowiących własność lub będących w zarządzie Gminy Świebodzice,
- c) kontrola zamieszczanych na przystankach komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Świebodzice, informacji dotyczących rozkładów jazdy w ramach drogowego publicznego transportu zbiorowego,

3) w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną, ciepło i paliwa gazowe:

- a) planuje i organizuje zaopatrzenie w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe,
- b) planuje, realizuje i utrzymuje oświetlenie miejsc publicznych i dróg znajdujących się na terenie miasta,
- c) nadzoruje i opisuje faktury w zakresie zużycia energii i eksploatacji urządzeń oświetlenia drogowego,

4) w zakresie zabezpieczeń przeciwpowodziowych i melioracji wodnych:

- a) na wniosek Wydziału merytorycznego na ciekach wodnych konserwuje urządzenia (kładki, mosty, przepusty),
- b) na wniosek Wydziału merytorycznego realizuje zadania w zakresie odmulania i oczyszczania cieków wodnych

5) w zakresie realizacji innych zadań:

- a) wydaje zezwolenia na zakładanie, przeprowadzenie i wykonywanie urządzeń technicznych na nieruchomościach gminnych,
- b) współpraca z pozostałymi organami administracji samorządowej i rządowej,
- c) współpraca z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami, osobami prywatnymi oraz osobami fizycznymi,
- d) bierze udział w posiedzeniach Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w odniesieniu do inwestycji planowanych do realizacji na terenie Gminy,
- e) kontrola spółek gminnych w zakresie zawartych umów i realizowanych zadań,
- f) wykonuje inne prace nie wymienione, a zlecone przez Burmistrza Miasta w zakresie objętym właściwością organu wykonawczego gminy.

6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów obowiązującego prawa;