

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH

z dnia 2019 r.

**w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi
oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny Program Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020” w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

Orze
Paweł Orze

ADWOKAT

Adriana Truczińska

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Miejska zobowiązana jest do uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Realizacja zadań publicznych przy współudziale organizacji pozarządowych jest jednym z elementów efektywnego zarządzania Gminą, a także efektem szerokiej współpracy ze środowiskiem lokalnych organizacji społecznych. Jawny i czytelny system przyznawania dotacji na zlecenie lub wspieranie realizacji zadań publicznych w formie konkursów ofert lub w formie zlecenia realizacji zadań na podstawie samodzielnie składanych ofert, pozwala na zachowanie uczciwej konkurencji, a także w sposób precyzyjny i jasny obrazuje wydatkowane środki budżetowe.

Zaproponowany Program Współpracy został skonsultowany z przedstawicielami organizacji pozarządowych, które współpracują z Gminą Radą Działalności Pożytku Publicznego

i merytorycznie został oceniony pozytywnie. W ocenie Rady niewystarczająca jest natomiast wielkość środków, zabezpieczonych w projekcie budżetu Gminy na realizację przewidzianych w Programie Współpracy priorytetowych zadań publicznych.

ADWOKAT

Adriana Trudzińska

Burmistrz Miasta

Orga
Paweł Orza

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Świebodzicach
z dnia 2019 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020

§ 1. Roczny Program Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 określa cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu, wysokość planowanych środków na jego realizację, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.);
- 2) Programie Współpracy - należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w art. 4 /ustawy o pożytku;
- 4) organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć organizację pozarządową oraz inne organizacje wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Świebodzice;
- 7) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Świebodzicach;
- 8) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Świebodzice;
- 9) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Świebodzicach;
- 10) stronie internetowej - należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Świebodzice, dostępną pod adresem <http://swiebodzice.pl/>

Rozdział 2.

Cele Programu Współpracy

§ 3. Celem głównym Programu współpracy jest określenie zasad i form współpracy Gminy Świebodzice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, tworzenie warunków dla rozwoju aktywności obywatelskiej oraz budowy społeczeństwa obywatelskiego na poziomie lokalnym.

§ 4. Realizacji celów, o których mowa w § 3 służyć będą następujące cele szczegółowe:

- 1) zbudowanie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
- 2) stworzenie warunków do większej aktywności społecznej mieszkańców gminy;
- 3) współpracę oraz integrację podmiotów realizujących zadania publiczne, szczególnie przez gminę i organizacje pozarządowe;

4) zwiększenie udziału sektora obywatelskiego w kreowaniu polityki społecznej.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach:

- 1) partnerstwa - organizacje jako równoprawni partnerzy gminy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, ich rozwiązywaniu oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) pomocniczości - zgodnie z którą gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych;
- 3) efektywności – w myśl której gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych;
- 4) jawności - zgodnie z którą gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań publicznych;
- 5) suwerenności stron - oznaczającej respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 6) uczciwej konkurencji – w myśl której gmina i organizacje pozarządowe zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

§ 7. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 2) ochrona i promocja zdrowia,
- 3) kultura, sztuka oraz ochrona dziedzictwa narodowego,
- 4) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie,

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 8. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 9. Finansowe formy współpracy obejmują zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

- 1) wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 10. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

- 1) wymianę informacji będącą podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy, na podstawie których opracowane będą zadania i programy celowe;

- 2) opiniowanie i konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego stanowiących wspólny obszar w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o pożytku;
- 5) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 6) prowadzenie wydzielonej podstrony w ramach strony internetowej dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, oferującego wsparcie merytoryczne przy realizacji zadań publicznych.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 11. Niniejszy Program Współpracy będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

Rozdział 7. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu współpracy wynosi 232 000 zł.

§ 13. Na poszczególne priorytetowe zadania publiczne planuje się przeznaczyć środki w następującej wysokości:

- 1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - 200 000 zł;
- 2) Ochrona i promocja zdrowia - 11 000 zł;
- 3) Kultura, sztuka oraz ochrona dziedzictwa narodowego - 20 000 zł;
- 4) Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie - 1000 zł.

§ 14. Środki finansowe przeznaczone na realizację programu współpracy zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy na rok 2020.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu i ocena realizacji

§ 15. Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są:

- 1) Rada Miejska;
- 2) Burmistrz;
- 3) Organizacje pozarządowe.

§ 16. Ocena realizacji Programu Współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

§ 17. Ustanawia się następujące wskaźniki oceny realizacji programu współpracy:

- 1) liczba organizacji podejmujących zadania publiczne objęte programem współpracy;
- 2) wysokość środków otrzymanych przez organizacje z budżetu gminy i wykorzystanych na realizację zadań publicznych;
- 3) sprawność w organizacji wolontariatu uczestniczącego w realizacji zadań publicznych;
- 4) liczba uczestników objętych zadaniami publicznymi;
- 5) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych.

§ 18. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej do 31 maja 2021 r. sprawozdanie z realizacji programu współpracy, określające w szczególności wartość osiągniętych wskaźników, o których mowa w §17, oraz uzasadnienie ewentualnych odstępstw od postanowień niniejszego programu współpracy.

Rozdział 9.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 19. W przygotowaniu założeń programu współpracy uczestniczyli przedstawiciele gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku.

§ 20. Projekt Programu Współpracy powstał przy uwzględnieniu wniosków z analizy sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich, uwag zgłaszanych przez pracowników Urzędu oraz wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, a także mieszkańców Gminy.

§ 21. Konsultacje projektu Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku przeprowadzono w sposób określony uchwałą nr IV/14/2010 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 22. W ramach konsultacji projekt programu współpracy opublikowano dnia 28 października 2019 r. na stronie internetowej, w siedzibie Urzędu i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 23. W konsultacjach udział wzięły 4 organizacje pozarządowe.

§ 24. Opinię na temat Programu Współpracy wyraziła Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego, która zaopiniowała Program pozytywnie w części merytorycznej i negatywnie w części finansowej.

Rozdział 10.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 25. Zadaniem komisji konkursowej jest ocena ofert na realizację zadań publicznych zgłoszonych do otwartego konkursu ofert przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku oraz wskazanie ofert, których dofinansowanie uznaje się za zasadne.

§ 26. Burmistrz w drodze zarządzenia ogłasza nabór na członków komisji oraz określa sposób jej funkcjonowania.

§ 27. Informację o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert oraz o naborze na członków Komisji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej.

§ 28. Burmistrz powołuje komisję i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy spośród zgłoszonych uprzednio kandydatów

§ 29. Do członków komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 30. Pracami komisji kieruje przewodniczący.

§ 31. Komisja działa na posiedzeniach.

§ 32. Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków Komisji.

§ 33. 1. Komisja opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, komisja wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień.

3. W przypadku braków formalnych komisja wzywa oferenta do ich usunięcia, w wyznaczonym terminie, w granicach przewidzianych ustawą.

4. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół obejmujący:

- 1) liczbę zgłoszonych ofert;
- 2) opinię w zakresie spełniania przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej;
- 3) propozycję rozstrzygnięcia konkursu, w tym proponowany podział środków przewidzianych ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert pomiędzy poszczególnych oferentów.
- 4) podpisy wszystkich członków biorących udział w jej posiedzeniu.

ADWOKAT

Adriana Trudzińska

Burmistrz Miasta

Ozga
Paweł Ozga