



ZAMAWIAJĄCY



GMINA ŚWIEBODZICE

Ul. Rynek 1

58-160 Świebodzice

Tel. (074) 666-95-00

Fax. (074) 666-95-09

Strona internetowa: www.swiebodzice.pl

NIP: 884-23-65-249

REGON: 890718337

Postępowanie znak: ZP.271.3.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Rozwój funkcji zdrowotnych i rekreacyjnych w Gminie Świebodzice poprzez tworzenie i odnowienie terenów zieleni w celu poprawy jakości życia mieszkańców”

- PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO

Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71520000-9, 71247000-0, 71248000-8

Burmistrz Miasta

Bogdan Koźuchowicz

Zatwierdzam

Świebodzice, 22 marca 2018 roku

1. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.). W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art. 24aa ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

2.1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

„ROZWÓJ FUNKCJI ZDROWOTNYCH I REKREACYJNYCH W GMINIE ŚWIEBODZICE POPRZEZ TWORZENIE I ODNOWIENIE TERENÓW ZIELENI W CELU POPRAWY JAKOŚCI ŻYCIA MIESZKAŃCÓW” - PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO.

2.2. Rodzaj zamówienia: usługi.

2.3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, zwanego dalej Inspektor Nadzoru, we wszystkich branżach oraz wszystkie czynności wynikające z prawa budowlanego, przy realizacji zadania pn. jw. obejmującego przedsięwzięcie w formule „zaprojektuj i wybuduj” dla 12 Obiektów na terenie Świebodzi w zakresie tworzenia i odnowienia terenów zieleni wraz z infrastrukturą towarzyszącą wg Programu Funkcjonalno-Użytkowego i Koncepcji Programowo-Przestrzennej.

2.4. Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora Nadzoru został określony w załączniku nr 8 (wzór umowy).

2.5. Zamawiający oświadcza, że w zakresie wykonywania umowy, nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, ze zm.).

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1. Rozpoczęcie świadczenia usług - od dnia zawarcia umowy.

3.2. Zakończenie świadczenia usług – z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy z Wykonawcą robót. Planowany termin realizacji zadania przez Wykonawcę robót - **do 31 października 2019 r.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają następujące warunki dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

- zdolność zawodowa:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na pełnieniu funkcji inspektora-koordynatora lub inżyniera kontraktu lub podobnie nazwanej usługi dla inwestycji obejmującej kształtowanie terenu zielonego (np. sadzenie drzew i krzewów, zakładanie trawników, budowa utwardzonych ciągów pieszych i/lub rowerowych , wykonanie oświetlenia, małej architektury), o wartości nadzorowanych robót nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto oraz załączy dowody, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- zdolność techniczna:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia tj.:

- jedną osobą, pełniącą funkcję Inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą co najmniej 24-miesięczne doświadczenie (liczone od uzyskania uprawnień) w nadzorowaniu/kierowaniu robotami budowlanymi oraz

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, zgodne z ustawą Prawo budowlane;
- jedną osobą, pełniącą funkcję Inspektora nadzoru w branży inżynierskiej drogowej, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej, zgodne z ustawą Prawo budowlane;
 - jedną osobą, pełniącą funkcję Inspektora ds. zieleni, posiadającą co najmniej 24-miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu/kierowaniu robotami związanymi z kształtowaniem terenów zieleni oraz wykształcenie wyższe ogrodnicze lub architektury krajobrazu, lub leśne, lub rolnicze;
 - jedną osobą, pełniącą funkcję Inspektora nadzoru w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodne z ustawą Prawo budowlane;
 - jedną osobą, pełniącą funkcję Inspektora nadzoru w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodne z ustawą Prawo budowlane.

Uwaga:

Zamawiający nie wyraża zgody na łączenie funkcji osób wskazanych w pkt 4.1. pkt 2) lit. c) tiret drugi SIWZ. Wymieniony wyżej personel Inspektora Nadzoru należy traktować jako minimalne wymagania Inwestora i Inspektor Nadzoru ustala wg własnego uznania skład całego zespołu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia obowiązków.

- 4.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1. pp.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 4.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4.3. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
- 4.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 4.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.1. pp.2) lit. b) i c) musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
- 4.8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
 - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1. pp.1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1. pp.1).
 - 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.4. pp.1) i 4.4. pp.4) SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
- 5.2. Wykonawca w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 5.3. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia

w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 2) wykazu usług, spełniający wymagania określone w pkt 4.1. pp.2) lit. c), sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 4) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego oraz dowody opłacenia.

- 5.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.3. pp.1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 5.4 stosuje się.

- 5.5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 5.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym,

chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 5.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.8. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.4. pp.1) i 4.4. pp. 4) należy złożyć w formie oryginału.
- 5.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 5.10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 5.11. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 5.12. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 5.13. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.7., 5.11. i 5.12. oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu,

ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

- 5.14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.11. w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 6.1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
- 6.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6.3. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b, i 2 ustawy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- 6.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 6.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
- 6.7. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia upoważnione są następujące osoby:
Ewa Podemska – tel. 74 666 95 31 – w zakresie merytorycznym.
Benita Kramarz – tel. 74 645 63 08 – w zakresie procedury przetargowej.
- 6.8. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres e-mail:
benita.kramarz@swiebodzice.pl

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 8.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 9.2. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz w sposób czytelny. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.4. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 9.7. Zaleca się by wszystkie strony oferty były ponumerowane, we właściwej kolejności i zabezpieczone przed dekompletacją.
- 9.8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

9.9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

9.10. Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) Oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ,
- 3) Stosowne pełnomocnictwa – w przypadkach wskazanych w SIWZ.

9.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.

9.13. Oferta powinna być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie (opakowaniu) z umieszczonym na nim dokładnym adresem Zamawiającego i dopiskiem:

URZĄD MIEJSKI RYNEK 1 58-160 ŚWIEBODZICE
OFERTA PRZETARGOWA NA REALIZACJĘ ZADANIA: „ROZWÓJ FUNKCJI ZDROWOTNYCH I REKREACYJNYCH W GMINIE ŚWIEBODZICE POPRZECZ TWORZENIE I ODNOWIENIE TERENÓW ZIELENI W CELU POPRAWY JAKOŚCI ŻYCIA MIESZKANCÓW” - PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO
NIE OTWIERAĆ DO GODZ: 10:30 DNIA 03.04.2018 r.

Uwaga: W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub inne.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I ICH OTWARCIA

10.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w terminie **do dnia 03.04.2018 r. godz. 10:00** lub przesyłać na adres Zamawiającego: Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice – wiążącym jest termin fizycznego doręczenia oferty Zamawiającemu.

10.2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego **w dniu 03.04.2018 r. o godz. 10:30 w pokoju nr 7.**

- 10.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 11.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (art. 632 kodeksu cywilnego) za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 11.2. Wykonawca określa we własnym zakresie koszty związane z wykonaniem usługi oraz planowane dochody uwzględniając wszystkie elementy, które są niezbędne przy realizacji zamówienia. Czynność tą należy wykonać sumiennie i rzetelnie przy wykorzystaniu własnej wiedzy oraz na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.
- 11.3. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 11.4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 12.1. Oceny ofert zamówienia będzie dokonywała Komisja Przetargowa. Komisja przetargowa dokona oceny ofert, które zostały złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz które nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
- 12.2. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa Kryterium	Znaczenie Kryterium
1.	Cena Brutto	60%
2.	Doświadczenie	30%
3.	Kwalifikacje zawodowe	10%

- 12.3. Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” tj. 60 punktów uzyska oferta z najniższą ceną wskazaną w formularzu oferty. Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej punktów. Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

- 12.4. Punkty w kryterium „Doświadczenie” zostaną przyznane w skali do 30 punktów, Wykonawcy, który wykaże największe doświadczenie. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
- 1) doświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży konstrukcyjno – budowlanej
Punktacja zostanie przyznana w następujący sposób:
powyżej 2 lat do 5 lat – 5 pkt
powyżej 5 lat do 10 lat – 10 pkt
powyżej 10 lat – 15 pkt
 - 2) doświadczenie Inspektora ds. zieleni:
powyżej 2 lat do 5 lat – 5 pkt
powyżej 5 lat do 10 lat – 10 pkt
powyżej 10 lat – 15 pkt
- 12.5. Punkty w kryterium „Kwalifikacje zawodowe” zostaną przyznane w skali 10 punktów, Wykonawcy, który wykaże posiadanie przez Inspektora ds. zieleni tytułu Inspektora Nadzoru Terenów Zielonych.
- 12.6. Liczby punktów, o których mowa w pkt 12.3 – 12.5, po zsumowaniu stanowiącą będą końcową ocenę oferty.
- 12.7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z końcowej oceny ofert.

13. ZMIANA / WYCOFANIE OFERTY

- 13.1. Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 13.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Pismo należy złożyć oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”.
- 13.4. Pismo o wycofaniu oferty musi być podpisane przez osobę/y uprawnioną.
- 13.5. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy.
- 16.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 16.1 są odwołanie oraz skarga do sądu.

17. INFORMACJE DODATKOWE

- 17.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 17.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 17.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 17.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 17.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 17.7. Zamawiający dopuszcza wykonanie zadania przy udziale podwykonawców.

Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1 do SIWZ - Formularz oferty.

Załącznik Nr 2 do SIWZ - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 3 do SIWZ - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik Nr 4 do SIWZ - Informacja o grupie kapitałowej.

Załącznik Nr 5 do SIWZ - Wykaz usług.

Załącznik Nr 6 do SIWZ - Wykaz osób.

Załącznik Nr 7 do SIWZ - Program Funkcjonalno-Użytkowy.

Załącznik Nr 8 do SIWZ - Wzór umowy.



ZP.271.3.2018

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(miejsowość i data)

(Dane Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy (Wykonawcy):

Adres:

NIP: Regon:.....

.....
numer telefonu *numer faksu* *e-mail*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego przez Gminę Świebodzice, na zadanie pn.: „ROZWÓJ FUNKCJI ZDROWOTNYCH I REKREACYJNYCH W GMINIE ŚWIEBODZICE POPRZECZ TWORZENIE I ODNOWIENIE TERENÓW ZIELENI W CELU POPRAWY JAKOŚCI ŻYCIA MIESZKAŃCÓW” - **PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO**

1. **Oferujemy wykonanie ww. zamówienia za cenę brutto** zł (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości.....%, tj.: zł (słownie:).
2. Oświadczamy, że doświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży konstrukcyjno – budowlanej wynosi lat.
3. Oświadczamy, że doświadczenie Inspektora ds. zieleni wynosi lat.
4. Oświadczamy, że Inspektor ds. zieleni **posiada/nie posiada*** tytuł Inspektora Nadzoru Terenów Zielonych.



5. Oświadczam/y, że będziemy świadczyć usługę pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy z Wykonawcą robót tj. do dnia **do 31 października 2019 r.**
6. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam/y, że zawarty w SIWZ wzór Umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania Umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Następujące części zamówienia powierzymy następującym podwykonawcom:
Część wykona firma podwykonawcy:
..... (nazwa/firma podwykonawcy).
Część wykona firma podwykonawcy:
..... (nazwa/firma podwykonawcy).

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

.....

.....

.....

*Data i podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

**Niepotrzebne skreślić. W przypadku braku skreślenia Zamawiający uzna, że Inspektor ds. zieleni nie powiada tytułu Inspektora Nadzoru Terenów Zielonych.*



ZP.271.3.2018

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

Gmina Świebodzice
58-160 Świebodzice, ul. Rynek 1
NIP: 884-23-65-249
REGON: 890718337
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. : „ROZWÓJ FUNKCJI ZDROWOTNYCH I REKREACYJNYCH W GMINIE ŚWIEBODZICE POPRZEZ TWORZENIE I ODNOWIENIE TERENÓW ZIELENI W CELU POPRAWY JAKOŚCI ŻYCIA MIESZKAŃCÓW” - PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO, prowadzonego przez Gminę Świebodzice, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r.

..... (podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis)



ZP.271.3.2018

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

Gmina Świebodzice
58-160 Świebodzice, ul. Rynek 1
NIP: 884-23-65-249
REGON: 890718337
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ROZWÓJ FUNKCJI ZDROWOTNYCH I REKREACYJNYCH W GMINIE ŚWIEBODZICE POPRZEZ TWORZENIE I ODNOWIENIE TERENÓW ZIELENI W CELU POPRAWY JAKOŚCI ŻYCIA MIESZKAŃCÓW” - PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO, prowadzonego przez Gminę Świebodzice, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

....., dnia r.

.....
(podpis)



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia r.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(podpis)

UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(podpis)



ZP.271.3.2018

Załącznik nr 4 do SIWZ

..... dnia

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

po uzyskaniu wiedzy o kręgu Wykonawców uczestniczących w niniejszym postępowaniu składam oświadczenie o:

Przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcą (podać nazwę)

Braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*

Braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184, ze zm.)

* niepotrzebne skreślić

.....
Data i podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy



ZP.271.3.2018

Załącznik nr 5 do SIWZ

Nazwa i dane adresowe wykonawcy

..... dnia

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

Lp.	NAZWA ZADANIA WRAZ Z KRÓTKĄ CHARAKTERYSTYKĄ ZADANIA	OKRES REALIZACJI	WARTOŚĆ BRUTTO	ZAMAWIAJĄCY (NAZWA, ADRES)	PEŁNIONA FUNKCJA

Załączniki:

.....

.....

*Data i podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*



ZP.271.3.2018

Załącznik nr 6 do SIWZ

instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń				
instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń				

*Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

.....
*Data i podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*



UMOWA NR ZP

na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego

zawarta w Świebodzicach w dniu roku pomiędzy:

Gminą Świebodzice z siedzibą w Świebodzicach, ul. Rynek 1, posiadającą numer NIP: 884-23-65-249, REGON: 890718337, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Świebodzice – Bogdana Kożuchowicza przy kontrasygnacie: Skarbnika Miasta Świebodzice – Luizy Gass-Sokólskiej, zwaną w dalszej części **“Zamawiającym”**

a

..... z siedzibą w, ul.,
.....

zwanym/ą w dalszej części **“Inspektorem Nadzoru”**.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn. „Rozwój funkcji zdrowotnych i rekreacyjnych w Gminie Świebodzice poprzez tworzenie i odnowienie terenów zieleni w celu poprawy jakości życia mieszkańców”, które obejmuje przedsięwzięcie w formule „zaprojektuj i wybuduj” dla 12 Obiektów na terenie Świebodzic w zakresie tworzenia i odnowienia terenów zieleni wraz z infrastrukturą towarzyszącą wg Programu Funkcjonalno-Użytkowego i Koncepcji Programowo-Przestrzennej.
2. Zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach umowy o dofinansowanie projektu pn. „Rozwój funkcji zdrowotnych i rekreacyjnych w Gminie Świebodzice poprzez tworzenie i odnowienie terenów zieleni w celu poprawy jakości



życia mieszkańców nr POIS.02.05.00-00-0085/16” w ramach działania 2.5 Oś Priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktury i Środowiska na lata 2014-2020.

3. Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru obejmuje nadzór inwestorski we wszystkich branżach w zakresie wszystkich czynności wynikających z prawa budowlanego a także wskazanych w §3 ust. 2 umowy.

§2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) Rozpoczęcie świadczenia usług - od dnia zawarcia umowy.
 - 2) Zakończenie świadczenia usług – do 31 października 2019 r.

§3

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) ścisłej współpracy oraz współdziałania z Inspektorem Nadzoru,
 - 2) przekazania Inspektorowi Nadzoru Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz kopii umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych,
 - 3) odbioru prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy,
 - 4) zapłaty wynagrodzenia za wykonanie umowy.
2. Inspektor Nadzoru, oprócz obowiązków wynikających z §1, zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia zespołu inspektorów branżowych w specjalności:
 - a) konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - b) inżynierskiej drogowej bez ograniczeń,
 - c) ds. zieleni,
 - d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - e) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,oraz koordynowania ich pracy. Zamawiający wyznacza na koordynatora inspektorów inspektora z branży konstrukcyjno-budowlanej.
- 2) reprezentowania Zamawiającego na budowie, poprzez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności realizacji zadania z Programem Funkcjonalno Użytkowym, pozwoleniem na budowę, przepisami,



- normami i zasadami wiedzy technicznej, z zachowaniem warunków instytucji opiniodawczych,
- 3) Nadzorowania prac projektowych, wykonywanych przez Wykonawcę robót, oraz opracowania dokumentacji i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz rekomendacji w zakresie zaakceptowania ww. dokumentacji przez Zamawiającego,
 - 4) Współpracy z projektantem w zakresie nadzoru autorskiego,
 - 5) Organizowania i prowadzenia cyklicznych rad budowy (nie rzadziej niż co 2 tygodnie w okresie prowadzenia robót budowlanych) oraz innych spotkań wg potrzeb, z udziałem Zamawiającego oraz sporządzania i przekazywania niezwłocznie, w ciągu max 2 dni, zainteresowanym uczestnikom narad, protokołów z tych spotkań; protokoły należy przekazać stronom osobiście lub pocztą elektroniczną,
 - 6) Zapewnienia dyspozycyjności osób pełniących funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego na placu budowy wg potrzeb tj.:
 - a) co najmniej 2 wizyty w tygodniu, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, każdego z inspektorów nadzoru z branży, w której są aktualnie wykonywane roboty; udział w radach budowy nie wypełnia tego wymogu,
 - b) stawiennictwo inspektora nadzoru (określonej branży) na budowie na wezwanie Zamawiającego, przekazane pisemnie (pismo, fax, e-mail) na adres do korespondencji wskazany w §7 ust.2, nie później niż w ciągu dwóch dni od zawiadomienia,
 - 7) Zatwierdzania materiałów budowlanych i urządzeń technicznych do wbudowania oraz materiału zielonego do posadzenia,
 - 8) Sprawdzania jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz zapobieganie zastosowaniu materiału zielonego do posadzenia, nie odpowiadającego wymaganiom Zamawiającego,
 - 9) Nadzorowania terminowości realizacji zadania, w szczególności w zakresie dotrzymania terminu zakończenia robót budowlanych,
 - 10) Kontroli zgodności realizacji zadania z umową Wykonawcy robót budowlanych i harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym,
 - 11) Opiniowania harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego i zmian tego harmonogramu przedstawionego przez Wykonawcę robót budowlanych;
 - 12) Rozwiązywania bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji zadania,



- 13) Sporządzania bieżącej dokumentacji fotograficznej (opatrzonej datą) z realizacji zadania inwestycyjnego, w szczególności : robót zanikających, ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i końcowego,
 - 14) Kontrolowania i sprawowania nadzoru nad wykonawcą robót w zakresie BiOZ,
 - 15) Sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych,
 - 16) Dokonania odbiorów częściowych i odbioru końcowego robót budowlanych,
W terminie 7 dni kalendarzowych Inspektor Nadzoru dokona weryfikacji zgłoszenia zakończenia robót budowlanych i potwierdzi osiągnięcie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego obiektu/przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - a) potwierdzi wykonanie robót budowlanych oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności z Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę oraz ofertą Wykonawcy,
 - b) potwierdzi zgodność jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów budowlanych i materiału roślinnego z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami,
 - c) sprawdzi prawidłowość i kompletność przekazanego przez Wykonawcę operatu kołaudacyjnego,
- Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego nie potwierdzi gotowości do odbioru, wówczas obowiązany jest przekazać Wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającemu pisemną informację z uzasadnieniem odmowy potwierdzenia gotowości do odbioru,
- 17) Kontrolowania i sprawowania nadzoru nad wykonawcą robót w zakresie planu BiOZ,
 - 18) Sporządzania Sprawozdania Okresowego, obejmującego następujące po sobie trzy kolejne pełne miesiące, i uzyskania jego zatwierdzenia przez Zamawiającego, zawierającego m.in. informacje nt. realizacji nadzorowanego zadania w okresie sprawozdawczym; zatwierdzone sprawozdanie jest podstawą wystawienia faktury częściowej za pełnienie usługi w okresie sprawozdawczym,
 - 19) Sporządzenia Sprawozdania Końcowego zawierającego m.in. rozliczenie rzeczowe i finansowe zadania i uzyskania jego zatwierdzenia przez Zamawiającego; sprawozdanie to jest podstawą wystawienia faktury końcowej za przedmiot umowy,
 - 20) W przypadku zmiany wykonawcy robót budowlanych Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do sporządzenia/sprawdzenia wszystkich koniecznych dokumentów do rozliczenia wykonanych robót (m.in. inwentaryzacja robót w toku) oraz koniecznych do przygotowania przez Zamawiającego nowego postępowania o zamówienie publiczne.



3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie może wprowadzić zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.
4. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo swoje i każdego z branżowych inspektorów, spełniających warunki jak w ofercie. O ustanowieniu zastępstwa oraz jego przyczynach Inspektor Nadzoru jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego, z pięciodniowym wyprzedzeniem i uzyskać Jego aprobatę.
5. Inspektor Nadzoru ma prawo do zmiany osób pełniących funkcje branżowych inspektorów pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego na wspomnianą zmianę. W tym celu należy złożyć do Zamawiającego wniosek z uzasadnieniem i z załączonymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków jak w ofercie.

§4

SPRAWOZDANIA INSPEKTORA NADZORU

1. Inspektor Nadzoru sporządzi:
 - 1) Sprawozdanie Okresowe zatwierdzone przez Zamawiającego w terminie do 21 dnia miesiąca następnego po okresie sprawozdawczym; pierwszy okres sprawozdawczy ustala się na czas od podpisania umowy do końca drugiego pełnego miesiąca trwania umowy,
 - 2) Sprawozdanie zostanie sporządzone w formie elektronicznej edytowalnej i przedstawione do akceptacji przez Zamawiającego; Zamawiający zgłosi uwagi do sprawozdania w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania; w razie potrzeby procedura zatwierdzania sprawozdania zostanie powtórzona;
 - 3) Po zatwierdzeniu sprawozdania przez Zamawiającego drogą elektroniczną Inspektor Nadzoru złoży sprawozdanie Zamawiającemu w formie pisemnej wraz z protokołem odbioru sprawozdania,
 - 4) Sprawozdanie Okresowe będzie zawierało w szczególności:
 - a) Opis czynności i decyzji Inspektora Nadzoru w okresie sprawozdawczym,
 - b) Wykaz pobytów na budowie inspektorów branżowych,
 - c) Dokładny opis wykonanych przez Wykonawcę robót projektowych i budowlanych w okresie sprawozdawczym i narastająco od początku budowy,
 - d) Opis realizacji zadania w aspekcie zgodności z harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym,
 - e) Opis ewentualnych zagrożeń dotrzymania terminu umownego przez Wykonawcę robót i podjętych działań w tym aspekcie,



- f) Opis ewentualnych nieprawidłowości w realizacji zadania i podjętych działań w celu ich eliminacji,
 - g) Opis zgłoszonych przez Wykonawcę robót problemów na budowie i sposobu ich rozwiązania,
 - h) Dokumentację fotograficzną.
- 5) Sprawozdanie Końcowe, poza zakresem Sprawozdania Okresowego, będzie zawierało rzeczowe i finansowe rozliczenie końcowe zrealizowanego zadania wg wskazówek Zamawiającego.

§5

ROBOTY DODATKOWE I ZAMIENNE

1. Jeżeli w okresie realizacji robót budowlanych znajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych w Umowie z Wykonawcą robót, to Inspektor Nadzoru Inwestorskiego powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Inwestora celem podjęcia decyzji.
2. Bez zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydania Wykonawcy robót polecenia wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
3. Jeżeli w okresie realizacji robót znajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią, to Zamawiający upoważnia Inspektora Nadzoru do udzielenia Wykonawcy, wpisem do dziennika budowy, zlecenia na ich wykonanie w jego imieniu, z tym że wartość kosztorysowa tych robót nie może przekraczać kwoty 3.000,00 zł, zaś Inspektor Nadzoru zawiadomi o tym Inwestora w terminie 3 dni od daty dokonania tego wpisu.
4. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do przedstawienia Inwestorowi swojej opinii w sprawie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych, wnioskowanych przez Wykonawcę. Bez osobnego upoważnienia Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do podejmowania decyzji w tych sprawach.
5. Inspektor Nadzoru dokonuje weryfikacji robót dodatkowych lub zamiennych proponowanych przez Wykonawcę w zakresie rzeczowym i finansowym.
6. Inspektor Nadzoru bierze udział w sporządzaniu protokołów konieczności w przypadku wykonania robót dodatkowych lub zamiennych z uzasadnieniem potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowania do Zamawiającego o wyrażenie zgody na ich wykonanie.



§6

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto + podatek VAT zł, tj. brutto zł (słownie: brutto).
2. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i przewiduje wszystkie okoliczności, które wpływają na cenę usługi.
3. Zapłata za wykonaną usługę będzie odbywać się na podstawie faktur częściowych w okresach trzymiesięcznych. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zatwierdzający Sprawozdanie Okresowe Inspektora Nadzoru.
4. Strony ustalają 6 płatności częściowych w cyklu trzymiesięcznym, po 15 % kwoty umownej każda i płatność końcową w wysokości 10% kwoty umownej. Zamawiający wymaga odrębnych faktur za nadzór nad robotami kwalifikowalnymi (dofinansowanymi ze środków unijnych) i niekwalifikowalnymi. Zamawiający każdorazowo określi Wykonawcy zakres wykonanych robót kwalifikowanych w okresie rozliczeniowym.
Jeżeli zapłata za usługę będzie dotyczyła różnych Obiektów (stanowiących dla Zamawiającego odrębne zadania), na fakturze muszą być wyspecyfikowane kwoty za poszczególne zadania.
5. Faktura końcowa wystawiona będzie na 10 % wynagrodzenia umownego z uwzględnieniem zapisów ust. 4. Podstawą jej wystawienia będzie protokół zatwierdzający Sprawozdanie Końcowe.
6. W przypadku zmniejszenia zakresu robót objętych nadzorem, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, wynagrodzenie Inspektora Nadzoru zostanie zmniejszone proporcjonalnie do wartości zrealizowanych robót.
7. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania robót budowlanych z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru o więcej niż 30 dni w stosunku do zakładanego okresu realizacji inwestycji, Inspektorowi Nadzoru za dodatkowy czas (powyżej 30 dni) nadzorowania wykonywanych robót budowlanych przysługiwać będzie wynagrodzenie proporcjonalnie do przepracowanego czasu.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury przez Wykonawcę.
9. Za dzień dokonania płatności strony będą uznawać dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wierzytelności:



- 1) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 2) W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt 1), występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
- 3) Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w pkt 1) dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
- 4) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
- 5) Strony zgodnie dopuszczają umowne potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy, bez dalszej zgody Wykonawcy, wszelkich wierzytelności Zamawiającego jakie mogą powstać w stosunku do Wykonawcy, w tym w szczególności kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy postanowień niniejszej umowy.

§7

NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY

1. Do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji zamówienia Zamawiający wyznacza następujące osoby:
 - Ewa Podemska, tel. 74 666 95 31, e-mail: ewa.podemska@swiebodzice.pl
2. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji zamówienia Inspektor Nadzoru wyznacza Inspektora Koordynatora, tj. :
 -, tel., e-mail:

§8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY

1. Inspektor Nadzoru jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli nadzorowane roboty budowlane mają wady wynikłe z nieprawidłowego wykonania, które powstały w skutek niedopilnowania i zaniedbania obowiązków przez Inspektora Nadzoru.



2. O zauważonych przypadkach wykonywania robót budowlanych niezgodnie z projektem Inspektor Nadzoru jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie po ich wykryciu.

§9

KARY I ODSZKODOWANIA

1. Zamawiający zapłaci Inspektorowi Nadzoru kary umowne za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 umowy.
2. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu kary umowne
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust 1.
 - b) za każdorazowe naruszenie obowiązku wizytowania budowy z częstotliwością określoną w § 3 ust. 2 pkt 5. – w wysokości 250 zł,
 - c) każdorazowo za niestawienie się na umówiony dzień odbioru budowlanego - w wysokości 250 zł,
3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty doręczenia żądania zapłaty przez drugą stronę.
5. Inspektor Nadzoru wyraża zgodę na potrącanie mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach w niej wskazanych i określonych w przepisach prawa.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający w tym przypadku może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Inspektor



- Nadzoru może żądać jedynie wynagrodzenia, w formie pieniężnej, należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia od jej realizacji.
- 2) Gdy Inspektor Nadzoru postawiony został w stan likwidacji lub ogłoszono jego upadłość, a także w przypadku, gdy wystąpią inne zdarzenia uniemożliwiające mu wykonanie niniejszej umowy,
 - 3) nie wykonywania przez Inspektora Nadzoru postanowień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z warunkami przetargu.
 - 4) Gdy Inspektor Nadzoru w ciągu jednego miesiąca od podpisania umowy nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn i nie podejmuje czynności pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) Gdy Inspektor Nadzoru przerwał wykonywanie przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie, i nie podejmuje czynności pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy, określone w ust. 2 a) nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§11

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej. W takim przypadku każdorazowo podwykonawca musi być zgłoszony Zamawiającemu.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tej umowy. Zamawiający w terminie 3 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo może zgłosić w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
3. Projekt umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane powinien zawierać:
 - 1) określenie stron, pomiędzy którymi jest zawierana umowa,
 - 2) zakres zleconych prac,
 - 3) termin wykonania i odbioru zleconych prac,
 - 4) wartość wynagrodzenia i sposób ich płatności,



- 5) termin zapłaty,
- 6) termin zapłaty za wykonane prace powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę dla Zamawiającego.

§12

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji w przypadku wydłużenia okresu wykonania robót budowlanych. Termin może ulec przesunięciu o tyle dni, o ile zostanie przedłużony termin umowy z wykonawcą robót budowlanych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia zgodnie z §6 ust.7.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do rozpoznania sporów powstałych na tle realizacji umowy właściwe są miejscowe sądy powszechne dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: