

ZAMAWIAJĄCY

GMINA ŚWIEBODZICE

Ul. Rynek 1

58-160 Świebodzice

Tel. (074) 666-95-00

Fax. (074) 666-95-09

Strona internetowa: www.swiebodzice.pl

NIP: 884-23-65-249

REGON: 890718337



Postępowanie znak: ZP.271.4.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa przedmiotu zamówienia:

„REWITALIZACJA ZDEGRADOWANYCH OBSZARÓW NA TERENIE GMINY ŚWIEBODZICE –
PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ UŻYTKOWYCH W BUDYNKU HANDLOWO – USŁUGOWYM PRZY
UL. OSIEDLE SUDECKIE 10 W ŚWIEBODZICACH NA ŚWIETLICĘ DZIENNEGO POBYTU DLA SENIORÓW”
- PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO

Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71520000-9, 71247000-0

Burmistrz Miasta

Zatwierdzam
Bogdan Koźuchowicz
Świebodzice, 16 marca 2018 roku

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.)

1. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.). W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art. 24aa ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

2.1. Rodzaj zamówienia: usługi.

2.2. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, zwanego dalej Inspektor Nadzoru, przy realizacji zadania: - „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów na terenie Gminy Świebodzice – Przebudowa pomieszczeń użytkowych w budynku handlowo – usługowym przy ul. Osiedle Sudeckie 10 w Świebodzicach na świetlicę dziennego pobytu dla seniorów”. Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji tego zadania obejmuje: nadzór nad robotami budowlanymi prowadzonymi na podstawie dokumentacji projektowej pn. Rewitalizacja zdegradowanych obszarów na terenie Gminy Świebodzice – Przebudowa pomieszczeń użytkowych w budynku handlowo – usługowym przy ul. Osiedle Sudeckie 10 w Świebodzicach na świetlicę dziennego pobytu dla seniorów, opracowanej przez Pracownię Projektową „KONSTRUKTOR” mgr inż. Piotr Rajca, 58 – 160 Świebodzice, ul. Wojska Polskiego 5.

Do obowiązków Inspektora Nadzoru należeć będzie:

a) Zapewnienie zespołu branżowych inspektorów nadzoru w specjalnościach:

- konstrukcyjno - budowlanej
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

oraz koordynowanie ich pracy.

b) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie, poprzez sprawowanie kontroli prawidłowości wykonania robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności realizacji zadań określonych w pkt. 4. z dokumentacjami projektowymi, decyzjami pozwolenia na budowę, wiedzą, sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, z zachowaniem warunków instytucji opiniodawczych, oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

c) Zapewnienie dyspozycyjności osób pełniących funkcję nadzoru inwestorskiego na placu budowy wg potrzeb tj.:

- co najmniej 2 wizyty w tygodniu każdego z inspektorów z branży, w której są aktualnie wykonywane roboty potwierdzone wpisem do dziennika budowy,
 - stawiennictwo inspektora nadzoru (określonej branży) na budowie, na wezwanie Zamawiającego przekazane w sposób określony w umowie (fax, email), nie później niż w ciągu dwóch dni od zawiadomienia.
- d) Zatwierdzanie materiałów budowlanych do wbudowania.
 - e) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
 - f) Kontrolowanie i sprawowanie nadzoru nad wykonawcą robót w zakresie BiOZ.
 - g) Nadzór nad terminowością realizacji zadań, kontrola zgodności realizacji zadań z harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym, w szczególności w zakresie dotrzymania terminu zakończenia przedmiotu umowy.
 - h) Opiniowanie zmian w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym oraz opiniowanie ewentualnego programu naprawczego przedstawionego przez Wykonawcę robót budowlanych.
 - i) Organizowanie oraz prowadzenie cotygodniowych rad budowy oraz innych spotkań wg potrzeb, z udziałem Zamawiającego oraz sporządzanie i przekazywanie protokołów dla zainteresowanych stron.
 - j) Kontrola umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo w zakresie zgodności z zapisami umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych oraz rekomendacja w zakresie ich akceptacji przez Zamawiającego.
 - k) Rozwiązywanie bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji zadań.
 - l) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, ulegających zakryciu lub zanikających oraz uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych.
 - m) Dokonanie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego robót budowlanych.
 - n) Sporządzanie bieżącej dokumentacji fotograficznej (opatrzonej datą) z realizacji zadania inwestycyjnego, w szczególności : robót zanikających, ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i końcowego.
 - o) W przypadku zmiany Wykonawcy robót budowlanych Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do sporządzenia wszystkich koniecznych dokumentów do rozliczenia wykonanych robót (m.in. inwentaryzacja robót w toku) oraz koniecznych do przygotowania przez Zamawiającego nowego postępowania o zamówienie publiczne.
 - p) Sprawdzenie i potwierdzenie poprawności i kompletności operatu kolaudacyjnego sporządzonego przez Wykonawcę po zakończeniu robót budowlanych.

- 2.3. Zamawiający oświadcza, że w zakresie wykonywania umowy, nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, ze zm.)

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Rozpoczęcie świadczenia usług - od dnia zawarcia umowy.
- 3.2. Zakończenie świadczenia usług - z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy z Wykonawcą robót. Planowany termin realizacji zadania przez Wykonawcę robót - do 30 września 2018 r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają następujące warunki dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

- zdolność zawodowa:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegającą na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w wielu branżach lub funkcji inżyniera kontraktu lub funkcji inwestora zastępczego nad robotami wielobranżowymi na kwotę nadzorowanych robót nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto obejmującymi roboty kubaturowe oraz załączy dowody, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- zdolność techniczna:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia tj.:

- a) jedną osobą, pełniącą funkcję Inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, zgodne z ustawą Prawo budowlane;
- b) jedną osobą, pełniącą funkcję Inspektora nadzoru w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodne z ustawą Prawo budowlane;
- c) jedną osobą, pełniącą funkcję Inspektora nadzoru w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodne z ustawą Prawo budowlane.

4.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1. pp.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4.3. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

- 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
- 4.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.1. pp.2) lit. c) musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
- 4.8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie,

że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1. pp.1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1. pp.1).
- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.4. pp.1) i 4.4. pp.4) SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

5.2. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

5.3. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 2) wykazu usług, spełniający wymagania określone w pkt 4.1. pp.2) lit. c), sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

5.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.3. pp.1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 5.4 stosuje się.

- 5.5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 5.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.8. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.4. pp.1) i 4.4. pp. 4) należy złożyć w formie oryginału.
- 5.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 5.10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera

samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

- 5.11. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 5.12. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 5.13. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.7., 5.11. i 5.12. oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
- 5.14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.11. w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 6.1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
- 6.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 6.3. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b, i 2 ustawy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- 6.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 6.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
- 6.7. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia upoważnione są następujące osoby:
Ewa Podemska – tel. 74 666 95 31 – w zakresie merytorycznym.
Benita Kramarz – tel. 74 645 63 08 – w zakresie procedury przetargowej.
- 6.8. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres e-mail: benita.kramarz@swiebodzice.pl

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 8.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

- 9.2. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz w sposób czytelny. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.4. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 9.7. Zaleca się by wszystkie strony oferty były ponumerowane, we właściwej kolejności i zabezpieczone przed dekompletacją.
- 9.8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 9.9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 9.10. Oferta musi zawierać:
 - 1) Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2) Oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ,
 - 3) Stosowne pełnomocnictwa – w przypadkach wskazanych w SIWZ.

- 9.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
- 9.13. Oferta powinna być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie (opakowaniu) z umieszczonym na nim dokładnym adresem Zamawiającego i dopiskiem:

URZĄD MIEJSKI RYNEK 1 58-160 ŚWIEBODZICE
<u>OFERTA PRZETARGOWA NA REALIZACJĘ ZADANIA:</u> „REWITALIZACJA ZDEGRADOWANYCH OBSZARÓW NA TERENIE GMINY ŚWIEBODZICE – PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ UŻYTKOWYCH W BUDYNKU HANDLOWO – USŁUGOWYM PRZY UL. OSIEDLE SUDECKIE 10 W ŚWIEBODZICACH NA ŚWIETLICĘ DZIENNEGO POBYTU DLA SENIORÓW” - PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO
NIE OTWIERAĆ DO GODZ: 10:30 DNIA 27.03.2018 r.

Uwaga: W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub inne.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I ICH OTWARCIA

- 10.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w terminie **do dnia 27.03.2018 r. godz. 10:00** lub przesyłać na adres Zamawiającego: Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice – wiążącym jest termin fizycznego doręczenia oferty Zamawiającemu.
- 10.2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego **w dniu 27.03.2018 r. o godz. 10:30 w pokoju nr 7.**
- 10.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 11.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (art. 632 kodeksu cywilnego) za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 11.2. Wykonawca określa we własnym zakresie koszty związane z wykonaniem usługi oraz planowane dochody uwzględniając wszystkie elementy, które są niezbędne przy realizacji zamówienia. Czynność tą należy wykonać sumiennie i rzetelnie przy wykorzystaniu własnej wiedzy oraz na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.
- 11.3. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny

takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 11.4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 12.1. Oceny ofert zamówienia będzie dokonywała Komisja Przetargowa. Komisja przetargowa dokona oceny ofert, które zostały złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz które nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.

- 12.2. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa Kryterium	Znaczenie Kryterium
1.	Cena Brutto	60%
2.	Doświadczenie	40%

- 12.3. Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” tj. 60 punktów uzyska oferta z najniższą ceną wskazaną w formularzu oferty. Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej punktów. Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

- 12.4. Punkty w kryterium „Doświadczenie” zostaną przyznane w skali do 40 punktów, Wykonawcy, który wykaże największe doświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

do 2 lat – 0 pkt

od 2 lat do 5 lat – 5 pkt

od 5 lat do 10 lat – 20 pkt

od 10 lat – 40 pkt

- 12.5. Liczby punktów, o których mowa w pkt 12.3–12.4, po zsumowaniu stanowią będą końcową ocenę oferty.

- 12.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z końcowej oceny ofert.

13. ZMIANA / WYCOFANIE OFERTY

- 13.1. Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 13.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Pismo należy złożyć oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”.
- 13.4. Pismo o wycofaniu oferty musi być podpisane przez osobę/y uprawnione.
- 13.5. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy.
- 16.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 16.1 są odwołanie oraz skarga do sądu.

17. INFORMACJE DODATKOWE

- 17.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 17.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 17.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 17.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 17.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 17.7. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców.

Załączniki do SIWZ

Zał. Nr 1 do SIWZ - Formularz oferty.

Zał. Nr 2 do SIWZ - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Zał. Nr 3 do SIWZ - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Zał. Nr 4 do SIWZ - Informacja o grupie kapitałowej.

Zał. Nr 5 do SIWZ - Wykaz usług.

Zał. Nr 6 do SIWZ - Wykaz osób.

Zał. Nr 7 do SIWZ - Wzór umowy.

Zał. Nr 8 do SIWZ - Dokumentacja projektowa.

.....
(miejsowość i data)

(Dane Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy (Wykonawcy):

Adres:

NIP: Regon:.....

.....

numer telefonu numer faksu e-mail

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego przez Gminę Świebodzice, na zadanie pn.: „REWITALIZACJA ZDEGRADOWANYCH OBSZARÓW NA TERENIE GMINY ŚWIEBODZICE” -PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ UŻYTKOWYCH W BUDYNKU HANDLOWO – USŁUGOWYM PRZY UL. OSIEDLE SUDECKIE 10 W ŚWIEBODZICACH NA ŚWIETLICĘ DZIENNEGO POBYTU DLA SENIORÓW”
- PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO

oferujemy wykonanie ww. zamówienia na następujących zasadach:

1. Cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia :

..... zł (słownie:)

w tym **podatek VAT** w wysokości %, tj.: zł

(słownie:)

Cena netto w wysokości:zł

(słownie:)

2. Oświadczamy, że doświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży konstrukcyjno - budowlanej wynosi..... lat.
3. Oświadczam/y, że będziemy świadczyć usługę pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy z Wykonawcą robót tj. do dnia **do 30 września 2018 r.**
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam/y, że zawarty w SIWZ wzór Umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania Umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Następujące części zamówienia powierzymy następującym podwykonawcom:
Część wykona firma podwykonawcy:
..... (nazwa/firma podwykonawcy).
Część wykona firma podwykonawcy:
..... (nazwa/firma podwykonawcy).
8. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
.....
.....

.....
*Data i podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

Zamawiający:

Gmina Świebodzice
58-160 Świebodzice, ul. Rynek 1
NIP: 884-23-65-249
REGON: 890718337
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. : „REWITALIZACJA ZDEGRADOWANYCH OBSZARÓW NA TERENIE GMINY ŚWIEBODZICE – PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ UŻYTKOWYCH W BUDYNKU HANDLOWO – USŁUGOWYM PRZY UL. OSIEDLE SUDECKIE 10 W ŚWIEBODZICACH NA ŚWIETLICĘ DZIENNEGO POBYTU DLA SENIORÓW” - **PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO,**

prowadzonego przez **Gminę Świebodzice**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r.

..... (podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Gmina Świebodzice
58-160 Świebodzice, ul. Rynek 1
NIP: 884-23-65-249
REGON: 890718337
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „REWITALIZACJA ZDEGRADOWANYCH OBSZARÓW NA TERENIE GMINY ŚWIEBODZICE – PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ UŻYTKOWYCH W BUDYNKU HANDLOWO – USŁUGOWYM PRZY UL. OSIEDLE SUDECKIE 10 W ŚWIEBODZICACH NA ŚWIETLICĘ DZIENNEGO POBYTU DLA SENIORÓW”
- PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO,

prowadzonego przez **Gminę Świebodzice**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

....., dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis)

..... dnia

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

po uzyskaniu wiedzy o kręgu Wykonawców uczestniczących w niniejszym postępowaniu
składam oświadczenie o:

Przynależności do tej samej grupy kapitałowej

z Wykonawcą (podać nazwę)

Braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*

Braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r.,
poz. 184, ze zm.)

* niepotrzebne skreślić

.....

Data i podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Nazwa i dane adresowe wykonawcy

..... dnia

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

Lp.	NAZWA ZADANIA WRAZ Z KRÓTKĄ CHARAKTERYSTYKĄ ZADANIA	OKRES REALIZACJI	WARTOŚĆ BRUTTO	ZAMAWIAJĄCY (nazwa, adres)	Branża/ pełniona funkcja
					1..... 2.....

Załączniki:

.....

.....

*Data i podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

Nazwa i dane adresowe wykonawcy

..... dnia

WYKAZ OSÓB**posiadających niezbędne uprawnienia które będą brały udział w realizacji zadania**

Rodzaj specjalności	Imię i nazwisko	Numer uprawnień	Podstawa do dysponowania osobami*
konstrukcyjno – budowlana bez ograniczeń			
instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń			
instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń			

*Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

.....
*Data i podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

UMOWA NR ZP.....

zawarta w Świebodzicach w dniu roku pomiędzy:

Gminą Świebodzice z siedzibą w Świebodzicach, ul. Rynek 1, posiadającą numer NIP: 884-23-65-249, REGON: 890718337, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Świebodzice – Bogdana Kożuchowicza przy kontrasygnacie: Skarbnika Miasta Świebodzice – Luizy Gass-Sokólskiej, zwaną w dalszej części **“Zamawiającym”**

a

..... z siedzibą w, ul.,
.....

zwanym/ą w dalszej części **“Inspektorem Nadzoru”**.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn. **„Rewitalizacja zdegradowanych obszarów na terenie Gminy Świebodzice - Przebudowa pomieszczeń użytkowych w budynku handlowo-usługowym przy ul. Osiedle Sudeckie 10 w Świebodzicach na świetlicę dziennego pobytu dla seniorów”**.
2. Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru obejmuje nadzór nad robotami budowlanymi prowadzonymi na podstawie dokumentacji projektowej pn. „Przebudowa pomieszczeń użytkowych w budynku handlowo-usługowym przy ul. Osiedle Sudeckie 10 w Świebodzicach na świetlicę dziennego pobytu dla seniorów” opracowanej przez Pracownię Projektową „KONSTRUKTOR” mgr inż. Piotr Rajca z siedzibą w Świebodzicach przy ul. Wojska Polskiego 5. Zakres robót budowlanych polega na przebudowie i remoncie lokalu gastronomicznego znajdującego się na pierwszym piętrze budynku handlowo – usługowego

położonego przy ul. Osiedle Sudeckie nr 10 w Świebodzicach (działka nr 79 obr. Śródmieście 3) w pełnym zakresie czynności określonych w przepisach ustawy z dn. 07.07.2004 r. Prawo budowlane (tj. 08.06.2017 r., Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.).

§2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy: od dnia zawarcia umowy.
2. Zakończenie wykonania przedmiotu umowy: z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy z Wykonawcą robót (przewidywany termin realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych - do 30 września 2018 r.)
3. W przypadku ewentualnego wydłużenia się okresu wykonania robót budowlanych termin określony w §2 ust. 1b umowy może ulec przesunięciu maksymalnie o tyle dni , o ile zostanie przedłużony termin umowny z Wykonawcą robót budowlanych.

§3

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Ścisłej współpracy oraz współdziałania z Inspektorem Nadzoru;
 - 2) Przekazania Inspektorowi Nadzoru dokumentacji projektowej, kopii pozwolenia na budowę, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kopii umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych;
 - 3) Odbioru prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy;
 - 4) Zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Inspektor Nadzoru, oprócz obowiązków wynikających z §1 ust. 2, zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) Zapewnienia zespołu branżowych inspektorów nadzoru w specjalnościach:
 - a) konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
 - 2) Koordynowania pracą zespołu Inspektorów określonych w pkt. 1).

- 3) Reprezentowania Zamawiającego na budowie, poprzez sprawowanie kontroli prawidłowości wykonania robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności realizacji zadań określonych w §1 z dokumentacjami projektowymi, decyzjami pozwolenia na budowę, wiedzą, sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, z zachowaniem warunków instytucji opiniodawczych, oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4) Zapewnienia dyspozycyjności osób pełniących funkcję nadzoru inwestorskiego na placu budowy wg potrzeb tj.:
 - a) co najmniej 2 wizyty w tygodniu każdego z inspektorów z branży, w której są aktualnie wykonywane roboty, potwierdzone wpisem do dziennika budowy;
 - b) stawienictwo inspektora nadzoru (określonej branży) na budowie na wezwanie Zamawiającego, przekazane pisemnie (pismo, fax, e-mail) na adres do korespondencji wskazany w §6 ust.2, nie później niż w ciągu dwóch dni od zawiadomienia.
- 5) Organizowania i prowadzenia cotygodniowych rad budowy oraz innych spotkań wg potrzeb, z udziałem Zamawiającego oraz sporządzania i przekazywania niezwłocznie, w ciągu max 2 dni, zainteresowanym uczestnikom narad, protokołów tych spotkań; protokoły należy przekazać stronom osobiście lub pocztą elektroniczną.
- 6) Zatwierdzania materiałów budowlanych i urządzeń.
- 7) Sprawdzania jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobiegania zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 8) Kontrolowania i sprawowania nadzoru nad wykonawcą robót w zakresie BiOZ.
- 9) Nadzoru nad terminowością realizacji zadania, kontroli zgodności realizacji zadań z harmonogramem rzeczowo – terminowo - finansowym, w szczególności w zakresie dotrzymania terminu zakończenia przedmiotu umowy.
- 10) Opiniowania harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego i zmian w harmonogramie rzeczowo – terminowo - finansowym w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania harmonogramu przez Wykonawcę robót budowlanych.
- 11) Rozwiązywania bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji zadań.
- 12) Sprawdzania i odbioru robót budowlanych, ulegających zakryciu lub zanikających oraz uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń.
- 13) Dokonania odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego robót budowlanych.
- 14) Potwierdzania usunięcia wad.
- 15) Informowania Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich

okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji; na żądanie Zamawiającego informacje będą przekazywane w formie pisemnej.

- 16) W przypadku zmiany Wykonawcy robót budowlanych Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do sporządzenia wszystkich koniecznych dokumentów do rozliczenia wykonanych robót.
- 17) Dokonania w terminie do 7 dni, weryfikacji zgłoszenia Wykonawcy robót budowlanych i potwierdzania osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - a) potwierdzania wykonania robót budowlanych oraz ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności z Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę oraz ofertą Wykonawcy;
 - b) potwierdzania zgodności jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów budowlanych z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami;
 - c) sprawdzania prawidłowości i kompletności przekazanego przez Wykonawcę operatu kolaudacyjnego oraz dopuszczenia go do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 18) Jeżeli Inspektor Nadzoru nie potwierdzi gotowości do odbioru, wówczas obowiązany jest przekazać Wykonawcy i Zamawiającemu pisemną informację z uzasadnieniem odmowy potwierdzenia gotowości do odbioru.
3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie może wprowadzić zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.
4. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo swoje i każdego z branżowych inspektorów, spełniających warunki jak w ofercie. O ustanowieniu zastępstwa oraz jego przyczynach Inspektor Nadzoru jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego, z pięciodniowym wyprzedzeniem i uzyskać Jego aprobatę.
5. Inspektor Nadzoru ma prawo do zmiany osób pełniących funkcje branżowych inspektorów pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego na wspomnianą zmianę. W tym celu należy złożyć do Zamawiającego wnioski z uzasadnieniem i z załączonymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków jak w ofercie.
6. **Inspektor Nadzoru w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji harmonogram płatności.**

§4

ROBOTY DODATKOWE i ZAMIENNE

1. Jeżeli w okresie realizacji robót budowlanych zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych w Umowie z Wykonawcą robót, to Inspektor Nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia Wykonawcy.
2. Bez zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydania Wykonawcy robót polecenia wykonania robót dodatkowych.
3. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią, to Zamawiający upoważnia Inspektora Nadzoru do udzielenia Wykonawcy zlecenia na ich wykonanie wpisem do dziennika budowy w jego imieniu, z tym że wartość kosztorysowa tych robót nie może przekraczać kwoty 3.000,00 zł netto, zaś Inspektor Nadzoru zawiadomi o tym Zamawiającego w terminie 3 dni od daty dokonania tego wpisu.
4. Inspektor Nadzoru dokonuje weryfikacji robót dodatkowych lub zamiennych proponowanych przez Wykonawcę w zakresie rzeczowym i finansowym.
5. Inspektor Nadzoru bierze udział w sporządzaniu protokołów konieczności w przypadku wykonania robót dodatkowych lub zamiennych z uzasadnieniem potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowania do Zamawiającego o ich wykonanie.

§5

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie złotych:). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie złotych.
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty niezbędne do pełnej i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Inspektor Nadzoru nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć czasu trwania, rozmiaru lub kosztów prac budowlanych, określonych w §1 ust. 2. Musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

4. Rozliczenie odbędzie się na podstawie faktur częściowych wystawianych raz w miesiącu (zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem płatności) oraz faktury końcowej.
5. Faktury częściowe, stanowiące łącznie wartość nie większą niż 75 % wynagrodzenia określonego w ust. 1. wystawione będą na koniec każdego miesiąca.
6. Faktura końcowa, stanowiąca pozostałą wartość wynagrodzenia, wystawiona będzie po odbiorze końcowym przedmiotu umowy na roboty budowlane zadania objętego nadzorem.
7. Do faktur należy dołączyć potwierdzenie zaspokojenia roszczeń ewentualnych Podwykonawców w zakresie rozliczanego zakresu rzeczowego.
8. Zapłata wynagrodzenia Inspektora Nadzoru nastąpi na jego rachunek w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
9. Za dzień dokonania płatności strony będą uznawać dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wierzytelności:
 - 1) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 2) W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt. 1), występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadany pełnomocnictwem.
 - 3) Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w pkt. 1) dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
 - 4) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
 - 5) Strony zgodnie dopuszczają umowne potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy, bez dalszej zgody Wykonawcy, wszelkich wierzytelności Zamawiającego jakie mogą powstać w stosunku do Wykonawcy, w tym w szczególności kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy postanowień niniejszej umowy.

§6

NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY

1. Do kontaktów z Inspektorem Nadzoru w sprawie realizacji zamówienia Zamawiający wyznacza następujące osoby:
 - Ewa Podemska, tel. 74 666 95 31, e-mail: ewa.podemska@swiebodzice.pl
2. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji zamówienia Inspektor Nadzoru wyznacza następujące osoby:
 -, tel., e-mail:, fax

§7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY

1. Inspektor Nadzoru jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady wynikłe z nieprawidłowego wykonania robót budowlanych objętych zadaniem inwestycyjnym, które powstały w skutek niedopilnowania. Inspektor Nadzoru odpowiada za rozwiązania niezgodne z ustaleniami, STWiOR oraz parametrami przyjętymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
2. O zauważonych przypadkach wykonywania robót budowlanych niezgodnie z projektem Inspektor Nadzoru jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie po ich wykryciu.

§8

KARY I ODSZKODOWANIA

1. Zamawiający zapłaci Inspektorowi Nadzoru kary umowne za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 umowy.
2. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) za każdorazowe naruszenie obowiązku wizytowania budowy z częstotliwością określoną w § 3 ust. 2 pkt 3. – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1. umowy.
 - 2) za nieterminowe przekazanie dokumentacji dotyczącej realizacji nadzorowanych robót budowlanych (m.in. operat kolaudacyjny) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.

- 3) każdorazowo za niestawienie się na umówiony dzień odbioru budowlanego - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 umowy.
- 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Inspektor Nadzoru w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust 1.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, wskutek okoliczności wyszczególnionych w art. 145 Prawo zamówień publicznych, Inspektor Nadzoru może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty doręczenia żądania zapłaty przez drugą stronę.
6. Inspektor Nadzoru wyraża zgodę na potrącanie mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach w niej wskazanych i określonych w przepisach prawa.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający w tym przypadku może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia, w formie pieniężnej, należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia od jej realizacji.
 - 2) gdy Wykonawca postawiony został w stan likwidacji lub ogłoszono jego upadłość, a także w przypadku, gdy wystąpią inne zdarzenia uniemożliwiające mu wykonanie niniejszej umowy,
 - 3) gdy Inspektor Nadzoru w ciągu jednego miesiąca od podpisania umowy nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) gdy Inspektor Nadzoru przerwał wykonywanie przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie.

3. Odstąpienie od umowy, określone w ust. 2 punkt 1 nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§10

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej. W takim przypadku każdorazowo podwykonawca musi być zgłoszony Zamawiającemu.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tej umowy. Zamawiający w terminie 3 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo może zgłosić w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
3. Projekt umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane powinien zawierać:
 - 1) określenie stron, pomiędzy którymi jest zawierana umowa,
 - 2) zakres zleconych prac,
 - 3) termin wykonania i odbioru zleconych prac,
 - 4) wartość wynagrodzenia i sposób ich płatności,
 - 5) termin zapłaty,
 - 6) termin zapłaty za wykonane prace powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę dla Zamawiającego.

§11

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wydłużenia się okresu zakończenia umowy z wykonawcą robót budowlanych.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić również w przypadku wystąpienia okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisywania umowy przewidzieć nie

mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia, np. jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do rozpoznania sporów powstałych na tle realizacji umowy właściwe są miejscowe sądy powszechne dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: